



# COMUNE DI LODRINO

Provincia di Brescia

**Determinazione N.165**

del **25.09.2020**

Responsabile:

- **ING. RUFFINI LORENZO LODRINO** -

## SETTORE - SETTORE TECNICO

Oggetto:	<b>DETERMINA A CONTRATTARE E DI AGGIUDICAZIONE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D.LGS. N. 50/2016 PER VERIFICA PERIODICA BIENNALE ASCENSORE PRESSO MUNICIPIO - IMPEGNO DI SPESA - CODICE CIG: Z4A2E76E25</b>
----------	--

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 05 del 21.01.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "Esame ed approvazione Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi";

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 18.12.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020/2022;

**Preso atto che**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. D), del D.L. 444/95, convertito in Legge 20.12.1995, n. 539, con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 29.01.2020, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto ad individuare i Responsabili dei Centri di Spesa;

**Visto** il D. Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

**Visto** il Decreto del Sindaco n.2 del 28.05.2019 con la quale sono stati individuati i Responsabili delle diverse Aree degli Uffici Comunali;

**Visto** che si rende necessario provvedere alla verifica periodica biennale ai sensi dell'art. 13 DPR 162/99 dell'ascensore presso la sede municipale;

**Richiamato** l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatarie decretano o determinano, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Dato atto** che l'articolo 37, comma 1 del citato D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

**Visti** l'art. 26 della Legge n. 488/1999, l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015 che disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

**Considerato** che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Ritenuto**, in ossequio ai principi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, buon andamento, tempestività e correttezza dell'attività amministrativa e al fine del miglior perseguimento dell'interesse pubblico contemplati nella Legge n. 241/1990, di:

affidare il servizio e la fornitura a ditta specializzata in grado di fornire tale servizio in modo tempestivo, garantendo anche per i futuri acquisti la necessaria rotazione dei fornitori, tenuto conto della particolarità e natura del servizio richiesto e preso atto della disponibilità della ditta SVI Certificazioni srl con sede in Brescia via Creta 52 P.IVA e C.F: 03641990985;

**Vista** l'offerta presentata in data 25/09/2020 prot. 5061 dalla ditta SVI Certificazioni srl con sede in Brescia via Creta 52 P.IVA e C.F: 03641990985 per un importo pari ad € 125,00 (IVA esclusa), e ritenuto che la stessa risulta essere congrua rispetto alle necessità e gli obiettivi di codesta amministrazione e alle caratteristiche del servizio in oggetto;

**Precisato**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: verifica periodica biennale ai sensi dell'art. 13 DPR 162/99 dell'ascensore presso la sede municipale

le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta sopra richiamata;

la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016;

il contratto di affidamento sarà stipulato, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016;

**Considerato che** per il presente appalto è stato attribuito il seguente codice CIG Z4A2E76E25

**Ritenuto**, per le ragioni espresse, di affidare la fornitura in oggetto alla ditta SVI Certificazioni srl con sede in Brescia via Creta 52 P.IVA e C.F: 03641990985;

**Preso atto** che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, che è stata richiesta al fornitore/appaltatore la dichiarazione circa l'attivazione di un conto dedicato ad appalti/commesse pubbliche e che sono state quindi verificate le condizioni per il rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;

**Acquisito** il documento unico di regolarità contabile prot. INAIL\_23465293 acquisito tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS-INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 09/12/2020;

**Dato atto** che con la sottoscrizione della presente si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione a norma dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

**Acquisito** in proposito il sottoriportato parere favorevole del Responsabile Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del Testo unico, approvato con D.Lgs 267/2000;

#### **Visti**

il D.Lgs. n. 267/2000; il D.Lgs. n. 50/2016; la Legge n. 241/1990; il D.L. n. 78/2009, in particolare l'art. 9; la Legge n. 136/2010, in particolare l'art. 3; il D.Lgs. n. 118/2011; lo Statuto comunale; il regolamento comunale per la disciplina dei contratti; il regolamento comunale di contabilità;

### **DETERMINA**

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

1. di affidare l'incarico per la verifica periodica biennale ai sensi dell'art. 13 DPR 162/99 dell'ascensore presso la sede municipale alla ditta SVI Certificazioni srl con sede in Brescia via Creta 52 P.IVA e C.F: 03641990985 mediante affidamento diretto di cui ai sensi all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 per l'importo di € 125,00 (IVA esclusa);
2. di impegnare ed imputare la spesa complessiva di € 125,00 + IVA 22% = € 152,50 al cap. 27001/1 Missione 1 Progr. 5 Tit. 1 macroaggregato 1.03.02.09.008 gestione competenza del bilancio di previsione 2020;
3. di dare atto che il pagamento avverrà su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;
4. che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
5. di precisare che avverso il presente provvedimento è possibile ricorso al TAR entro 30 (trenta) giorni dalla data della sua pubblicazione ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 104/2010;
6. il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016.

### REGOLARITA' TECNICA

- Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di determina.

Lì 25.09.2020

Il Responsabile del Servizio  
Ing. Ruffini Lorenzo

### REGOLARITA' CONTABILE

- Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di determina.

Lì 25.09.2020

Il Responsabile Finanziario  
Marcello Pintossi

### ATTESTAZIONE AI SENSI ART. 49 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/00 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI

- Si attesta che la presente proposta di determinazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Lì 25.09.2020

Il Responsabile Finanziario  
Marcello Pintossi

- VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**  
Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), appone sul provvedimento in oggetto il proprio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

e, inoltre, costituisce

VINCOLO SULLE PREVISIONI DI BILANCIO,  
ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del TUEL, registrando i seguenti *impegni* di spesa:

NUMERO	INTERVENTO / CAPITOLO	IMPORTO
	cap. 27001/1 Missione 1 Progr. 5 Tit. 1 macroaggregato 1.03.02.09.008	€ 152,50

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Marcello Pintossi

DETERMINAZIONE N. 165 del **25.09.2020**

*Lodrino, addì 25.09.2020*

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

*ING.RUFFINI LORENZO LODRINO*

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'albo pretorio dell'Ente in data **25.09.2020** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE

**TRASMISSIONE DELLA DETERMINAZIONE**

Copia della presente determinazione viene inviata:

- Al Segretario Comunale
- All'Ufficio: Ragioneria
- All'Assessore: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_