

## COMUNE DI LODRINO (provincia di Brescia)

### RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO

art. 5, decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”

#### AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO DEL PROCEDIMENTO DI ACCESSO CIVICO DEL COMUNE DI LODRINO [1]

La/il sottoscritta/o COGNOME ..... NOME .....  
NATA/O a ..... RESIDENTE in .....  
PROV. ( ..... ) VIA ..... N. ....  
EMAIL ..... TEL. ....  
IN QUALITÀ DI ..... [2]  
CON RIFERIMENTO ALLA PROPRIA RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO DATATA .....,  
INOLTATA AL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA TRAMITE ..... [3]  
..... [3]

#### NON AVENDO RICEVUTO RISPOSTA E NON RISCONTRANDO LA PUBBLICAZIONE SUL SITO WEB DEL COMUNE DI GARDONE LODRINO DI QUANTO RICHIESTO

#### RICORRE AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO

ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, commi 4, 5 e 6 del Decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013, per la pubblicazione del/di  
.....  
..... [4]

sul sito [www.comune.lodrino.bs.it](http://www.comune.lodrino.bs.it) e la contestuale trasmissione alla/al sottoscritta/o di quanto richiesto, ovvero la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto dell'istanza. Indirizzo per le comunicazioni: ..... [5]

Luogo e data .....  
(si allega fotocopia del documento d'identità)

Firma .....

[1] La richiesta di accesso civico al titolare del potere sostitutivo va inviata al Comune di Lodrino con una delle seguenti modalità:

- tramite posta elettronica all'indirizzo: [info@comune.lodrino.bs.it](mailto:info@comune.lodrino.bs.it)
- tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.lodrino.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.lodrino.bs.it)
- tramite posta ordinaria all'indirizzo responsabile della trasparenza: via Roma n. 90 - 25060 Lodrino (BS)
- tramite FAX al n. 030850376
- con consegna diretta presso la reception del Comune di Lodrino via Roma n. 90 - 25060 Lodrino (BS)

[2] Indicare la qualifica solo se si agisce per conto di una persona giuridica

[3] Specificare, tra quelle indicate, la modalità con la quale è stata presentata la richiesta di accesso civico: posta elettronica all'indirizzo [info@comune.lodrino.bs.it](mailto:info@comune.lodrino.bs.it); PEC all'indirizzo [protocollo@pec.comune.lodrino.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.lodrino.bs.it); posta ordinaria all'indirizzo del Responsabile della trasparenza del Comune di Lodrino; FAX al n. 030850376; consegna diretta presso la reception del Comune di Lodrino

[4] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria

[5] Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente richiesta

## **Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta**

Art. 13 del d.lgs. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali"

### **1. Finalità del trattamento**

I dati personali verranno trattati dalla Comune di Lodrino per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

### **2. Modalità del trattamento**

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

### **3. Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare corso al procedimento.

### **4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati e ambito di diffusione**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda. I dati non saranno oggetto di diffusione.

### **5. Diritti dell'interessato**

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

### **6. Titolare e Responsabili del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Lodrino, con sede in via Roma n.90 – 25060 Lodrino (BS)

Il Responsabile del trattamento è il Segretario Generale dott.ssa Dora Cicalese.