COMUNE DI LODRINO

Provincia di Brescia

Determinazione N. 86
Del 05 giugno 2015
Responsabile: *-Ing. Ruffini Lorenzo-*

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVA

Oggetto:	**Determina a contrattare per affidamento del servizio integrato di mantenimento del patrimonio comunale dal 01/07/2015 al 31/05/2016 Codice cig: ZAF14CFEF6**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 05 del 21.01.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "Esame ed approvazione Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 07.04.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2014 e il bilancio pluriennale 2014/2016;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. D), del D.L. 444/95, convertito in Legge 20.12.1995, n. 539, con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 26.06.2013, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto ad individuare i Responsabili dei Centri di Spesa;

Visto il D. Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visto che in data 30/06/2015 scadrà l'incarico affidato per lo svolgimento del servizio integrato di mantenimento del patrimonio comunale e che pertanto si rende necessario provvedere ad effettuare un nuovo affidamento;

Visto che si rende necessario provvedere all'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

Visto il regolamento per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 06/03/2013 art. 8 lett. ee) e art. 13 comma 4 lett. d);

Considerato che con l'appalto e il conseguente contratto si intende affidare il servizio integrato di mantenimento del patrimonio comunale e in particolare:

a. servizio manutentivo del patrimonio stradale: consiste nell'erogazione dei servizi necessari a mantenere funzionali all'uso e rispondenti al codice della strada l'infrastruttura stradale e i parcheggi pubblici garantendo adeguate condizioni di sicurezza per gli utenti; in particolare il servizio riguarda il regolare spezzamento delle strade comunali e dei parcheggi pubblici
b. servizio manutentivo del verde pubblico e delle aree comunali
c. assistenza cimiteriale
d. assistenza in materia di rifiuti
e. ogni servizio non previsto su incarico dell'amministrazione comunale riguardante il mantenimento del patrimonio comunale

Visto che ai fini dell'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria è obbligatorio fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione MEPA ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del regolamento DPR 5 ottobre 2010, n. 207;

Visto l'art. 13 comma 4 lett. d) del regolamento per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 06/03/2013 che prevede di poter trattare direttamente con un unico interlocutore quanto l'importo della spesa del servizio non supera l'ammontare di € 40.000,00;

Visto che si intende procedere all'affidamento mediante il mercato elettronico della centrale unica di committenza della Regione Lombardia (Sintel) ;

Visto l'allegato foglio patti e condizioni recante le specifiche tecniche inerenti lo svolgimento del servizio e dal quale risulta un costo presunto complessivo di 15.000,00 + IVA;

Ritenuto pertanto di indire la gara mediante trattativa diretta ai sensi dell'art. 13 comma 4 lett. d) del regolamento per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 06/03/2013 che prevede di poter trattare direttamente con un unico interlocutore quanto l'importo della spesa del servizio non supera l'ammontare di € 40.000,00;

Dato atto che con la sottoscrizione della presente si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione a norma dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

Acquisito in proposito il sottoriportato parere favorevole del Responsabile Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del Testo unico, approvato con D.Lgs 267/2000;

D E T E R M I N A

1. *DI INDIRE*, per le motivazioni meglio espresse in premessa e qui, per intero, richiamate, una gara per affidamento del servizio integrato di mantenimento del patrimonio comunale per il periodo dal 01/07/2015 al 31/05/2016 mediante ricorso alla Centrale Regionale di Acquisto Sintel;
2. Di approvare l'allegato foglio patti e condizioni;
3. *DI STABILIRE*, quale criterio di aggiudicazione, quello del prezzo più basso;
4. *DI QUANTIFICARE* il valore dell'appalto in euro 15.000,00 + IVA = € 18.300,00;
5. *DI STABILIRE*, inoltre, quale base d'asta della gara l'importo di € 15.000,00+IVA
6. *DI INDIVIDUARE*, quali ditte da invitare alla gara, quelle presenti all'interno della Centrale Regionale di Acquisto Sintel di seguito elencate: Bonusi Claudio con sede in Lodrino via Villa n. 4;
7. *DI STABILIRE* che, ai sensi dell'art. 26, comma 3 della legge 488/1999, le risultanze delle offerte verranno confrontate con le variabili di qualità e prezzo rinvenibili nelle convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.a., in vigore al momento dell'indizione della gara e concernenti beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura. Le variabili suddette varranno quali parametri di riferimento ai fini dell'aggiudicazione. Non saranno tenute in considerazione offerte peggiorative sotto il profilo economico e prestazionale;
8. *DI PROVVEDERE* all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
9. *DI DISPORRE* che il pagamento venga effettuato solo a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
10. *DI PRENOTARE* la spesa complessiva presunta di euro 15.000,00 + IVA, come segue:

    € 8.981,78 bilancio di previsione 2015 cap. 800 int. 1080103;
    € 1.000,00 bilancio di previsione 2015 cap. 1010 int. 1090603;

    € 7.318,22 bilancio pluriennale 2015/2017 esercizio 2016 cap. 800 int. 1080103;
    € 1.000,00 bilancio pluriennale 2015/2017 esercizio 2016 cap.1010 int. 1090603;

11. *DI DARE ATTO,* inoltre, che, in base al disposto di cui all'art. 37 comma 2 del D. Lgs. n. 33/2013, la presente determinazione verrà pubblicata nella sottosezione "*Bandi e contratti*" della sezione "*Amministrazione trasparente*" accessibile dall'home page del sito istituzionale;
12. *DI DARE ALTRESI' ATTO* che, a norma dell'art. 331 comma 3 del D.P.R. 207/2010, l'esito dell'affidamento verrà reso noto tramite avviso di post-informazione sul sito istituzionale dell'ente all'interno della predetta sottosezione "*bandi e contratti*";
13. *DI DARE ATTO*, infine, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile presentare i propri rilievi entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo pretorio.

14. Di dare atto che la presente determinazione:

    - È esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
    - Va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
    - Va pubblicata sul sito istituzionale dell' Ente ai sensi del D.Lgs n. 33/2013.

COMUNE DI LODRINO
Provincia di Brescia

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

SERVIZIO INTEGRATO DI MANTENIMENTO DEL PATRIMONIO COMUNALE
DAL 01.07.2015 al 31.05.2016
CODICE CIG. ZAF14CFEF6

Il Comune di LODRINO (BS) Via Roma n° 90 tel. 030.8950160 Telefax 030.850376 intende appaltare le opere relative **al servizio di mantenimento del patrimonio comunale da aggiudicare mediante offerta del prezzo più basso mediante ribasso percentuale rispetto all'importo orario stabilito**

ARTICOLO I - OGGETTO DELL'APPALTO - LUOGO DI ESECUZIONE

1)Descrizione delle prestazioni : luogo su tutto il territorio comunale , mantenimento del patrimonio comunale .
L'appaltatore si impegna ad eseguire il servizio su programma modalità e tempi stabiliti dall'ufficio tecnico .
Il servizio in generale comprenderà :
a)servizio manutentivo del patrimonio stradale : consiste nell'erogazione dei servizi necessari a mantenere funzionali all'uso e rispondenti al codice della strada l'infrastruttura stradale e dei parcheggi pubblici garantendo adeguate condizioni di sicurezza per gli utenti . In particolare il servizio riguarda nel regolare spezzamento delle strade comunali e dei parcheggi pubblici..
b)servizio manutentivo del verde pubblico e delle aree in generale comunali (piazze, cimitero,parchi , monumenti ecc.): l'attività consiste nell'erogazione dei servizi necessari a mantenere in condizioni di sicurezza, funzionalità e decoro delle aree verdi e le aree alberate stradali.
c)assistenza cimiteriale: Il servizio consiste nell'assistenza in occasione di cerimonie funebri ed in particolare l'attività di tumulazione e inumazione feretri . L'attività sarà svolta solo su richiesta dell' Amministrazione;
d)assistenza in materia di rifiuti : il servizio consiste nella pulizia delle zone limitrofe ai cassonetti per la raccolta dei rifiuti solidi urbani e nell'assistenza in occasione di apertura del locale centro di raccolta comunale . L'attività sarà svolta con mezzi propri dell'appaltatore .
e)ogni servizi non previsto su incarico dell'amministrazione comunale riguardante il mantenimento del patrimonio comunale.

Il contratto decorrerà dal 01.07.2015 e terminerà il 31.05.2016 per complessivi undici mesi.

ARTICOLO II - IMPORTO A BASE D'APPALTO

Importo a base d'appalto: **il costo orario : manodopera viene stabilito in €. 20,00** . **Per l'utilizzo del braccio macchina decespugliatore verrà applicato il prezzo orario di €.40,00.**
Il costo presunto complessivo annuo (considerando in media 67 ore mensili) è di € 14.740,00 + €. 260,00 per la sicurezza non soggetto a ribasso per un costo complessivo di € 15.000,00 annuo. + IVA 22 %
La spesa è finanziata con fondi propri

ARTICOLO III - PAGAMENTI

L'Impresa si obbliga, altresì, all'osservanza delle clausole contenute nei patti nazionali e provinciali delle Casse Edili ed Enti Scuola per l'Addestramento Professionale.
Il mancato versamento dei contributi e competenze, stabiliti per tali fini, costituisce inadempienza contrattuale soggetta alle previste sanzioni amministrative.
I suddetti obblighi vincolano l'Impresa anche nel caso che la stessa non sia aderente alle Associazioni stipulanti o receda da esse.
Le modalità dell'importo dei pagamenti in conto del prezzo d'appalto sono di seguito descritte :
-pagamento mensile di **€ 1.663,63** IVA COMPRESA dietro consegna di apposita fattura e eventuale conguaglio delle prestazioni da effettuarsi con l'ultimo pagamento .

ARTICOLO IV - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DOCUMENTI DA PRODURRE

1) PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il soggetto invitato che intende partecipare all'asta pubblica deve far pervenire l'offerta al Comune di LODRINO via Roma n° 90 –25060-Lodrino - telefono 030.8950160 - telefax 030.850376 mediante procedura sul mercato elettronico della Regione Lombardia (Sintel)

2) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA
OFFERTA

La documentazione richiesta sarà indicata nella procedura Sintel e dovrà attestare i requisiti di legge per contrattare con la pubblica amministrazione

ARTICOLO V - ESCLUSIONE DALLA GARA

La mancata presentazione anche di una sola delle dichiarazioni o documenti precedenti, comporterà l'esclusione dalla gara.

Tutte le clausole del presente bando sono da ritenersi assolutamente inderogabili. Pertanto l'inosservanza delle loro prescrizioni, anche meramente formali, darà luogo all'esclusione del concorrente dalla gara.
Non darà luogo all'esclusione dalla gara la presentazione di documenti non in regola con la vigente normativa sul "bollo". In quest'ultimo caso si procederà alla regolarizzazione della mancanza o dell'insufficienza del bollo a norma di legge.

ARTICOLO VI - MODALITA' RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DELLA GARA ED ALLA AGGIUDICAZIONE

Il Comune si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Qualora dovessero pervenire a codesta Spettabile Impresa comunicazioni concernenti il mutamento delle modalità e/o dei tempi di espletamento della gara, essa è tenuta alla tempestiva verifica presso l'ente appaltante.

Le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'Impresa aggiudicataria, mentre per l'Ente appaltante diventa tale a decorrere dalla data della determinazione dirigenziale relativa all'aggiudicazione.

Anche in pendenza della stipulazione del formale contratto, si procederà alla consegna dei lavori ai sensi dell' art. 337, comma 2 e 338 della legge 20.03.1865 n° 2248, allegato F .

ARTICOLO VII - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARSI DA PARTE DELLA DITTA AGGIUDICATARIA E DISPOSIZIONI DA ATTUARSI PRIMA DELLA STIPULA DEL CONTRATTO

L'impresa aggiudicataria, o la capogruppo, ha l'obbligo di costituire una garanzia fidejussoria definitiva pari al 10% dell'importo di contratto.
La fideiussione bancaria, assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché la rinuncia all'onere di una tempestiva e diligente escussione del debitore principale di cui all'articolo 1957 del codice civile.

Entro 07 giorni dall'aggiudicazione, l'appaltatore redige e consegna al committente:
- un piano di sicurezza sostitutivo del piano di sicurezza e di coordinamento ai sensi del decreto legislativo 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni;

Tali documenti formano parte integrante del contratto di appalto. Le gravi o ripetute violazioni dei piani stessi da parte dell'appaltatore, previa formale costituzione in mora dell'interessato, costituiscono causa di risoluzione del contratto. Il direttore di cantiere e il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, ciascuno nell'ambito delle proprie competenze, vigilano sull'osservanza dei piani di sicurezza.

Nel caso in cui l'impresa aggiudicataria non ottemperi:
- nel termine di 10 giorni, dalla data di ricezione della richiesta, alla costituzione della garanzia fidejussoria definitiva;
- nel termine di 5 giorni, dalla data di ricezione della richiesta, alla sottoscrizione del contratto;
viene attivata la procedura prevista dalla legge vigente ed incamerata la cauzione provvisoria**,** dandone comunicazione all'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici.

L'impresa aggiudicataria è tenuta a presentare la certificazione relativa alla regolarità contributiva, a pena di revoca dell'aggiudicazione, rilasciata da INPS, INAIL e (per le imprese iscritte) Cassa Edile.

Sarà cura dell'amministrazione Comunale accertare l'inesistenza di cause ostative alla stipula del contratto.

Nell'ipotesi in cui si riscontrino, in capo alla ditta aggiudicataria, cause ostative alla stipula del contratto conseguenti al procedimento di cui sopra, il preposto riapre, in seduta pubblica , la gara stessa, riprendendo la procedura dall'ultimo atto valido.

L'aggiudicatario dovrà presentare copia della polizza di assicurazione per danni di esecuzione per una somma assicurata pari all'importo contrattuale al lordo dell' Iva e di responsabilità civile verso terzi per una somma assicurata non inferiore a €. 516.456 .

ARTICOLO VIII - CONDIZIONI D'APPALTO

Nel formulare l'offerta l'Impresa deve tener conto, oltre agli obblighi ed alle condizioni già esposti nello schema di offerta, anche di quanto segue:

- l'appaltatore si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Settore cui appartengono i lavori oggetto dell'appalto e negli accordi locali integrativi dello stesso in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgeranno i lavori suddetti.

- le Imprese artigiane si obbligano ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Settore cui appartengono i lavori oggetto dell'appalto e negli accordi locali integrativi dello stesso per il tempo e nella località in cui si svolgono detti lavori.

- l'appaltatore si obbliga altresì ad applicare il contratto e gli accordi predetti anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se Cooperative, anche nei rapporti con i soci.

I suddetti obblighi vincolano l'appaltatore, anche se non sia aderente alle Associazioni di categoria stipulanti o receda da esse, indipendentemente dalla struttura e dimensione dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale, salve, naturalmente, le distinzioni previste per le imprese artigiane.
La stipulazione del contratto deve aver luogo entro 60 giorni dalla aggiudicazione.

ARTICOLO IX - SUBAPPALTO -

Si applicheranno le disposizioni previste dalla normativa vigente nonché di quanto indicato nel D,Lgs 12.04.2006 n° 163 art.118. e s.m.i

ARTICOLO X - CONTROVERSIE

Per eventuali controversie troverà applicazione l'art. 239 –240-241-242-243-244-245 del d.lgs 163/2006

ARTICOLO XI - SPESE A CARICO DELL'APPALTATORE

Tutte le spese di contratto, tasse, imposte e contribuzioni derivanti dall'appalto, bolli, registrazioni, copie, ecc. sono a carico dell'Impresa appaltatrice senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Ente appaltante.

ARTICOLO XII – RISERVATEZZA DEI DATI

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi della legge 31/12/1996 n. 675 per le finalità e le modalità previste dalla presente lettera di invito e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

Lodrino, lì 05/06/2015
Il Responsabile del procedimento : Ruffini Ing. Lorenzo

REGOLARITA' TECNICA

- Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di determina.

Lì

Il Responsabile del Servizio
F.to Ing. Ruffini Lorenzo

REGOLARITA' CONTABILE

- Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di determina.

Lì

Il Responsabile Finanziario
F.to Marcello Pintossi

ATTESTAZIONE AI SENSI ART. 49 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/00 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI

- Si attesta che la presente proposta di determinazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Lì

Il Responsabile Finanziario
Marcello Pintossi

- **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 183, comma 9, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), appone sul provvedimento in oggetto il proprio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

e, inoltre, costituisce

VINCOLO SULLE PREVISIONI DI BILANCIO,
ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del TUEL, registrando i seguenti *impegni* di spesa:

NUMERO	INTERVENTO / CAPITOLO	IMPORTO
	cap. 800 int. 1080103	€ 8.981,78
	cap. 1010 int. 1090603	€ 1.000,00
	esercizio 2016 cap. 800 int. 1080103	€ 7.318,22
	esercizio 2016 cap.1010 int. 1090603	€ 1.000,00

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Marcello Pintossi

DETERMINAZIONE N. **86** del **05 giugno 2015**

Lodrino, addì 05 giugno 2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Ing. Ruffini Lorenzo

REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'albo pretorio dell'Ente in data ***05 giugno 2015*** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE
F.to Alessandro Aronni

TRASMISSIONE DELLA DETERMINAZIONE

Copia della presente determinazione viene inviata:

- ❑ Al Segretario Comunale
- ❑ All'Ufficio: Ragioneria
- ❑ All'Assessore: _____
- ❑ _____

La presente copia composta da n._____ facciate scritte è conforme all'originale ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000

Municipio di *Lodrino,*

IL FUNZIONARIO INCARICATO