



COMUNE DI LODRINO

Provincia di Brescia

CAP 25060
C.F. 00878650175

TEL. 030.8950160

FAX 030-850376
P.I. 00584760987

BANDO DI ALIENAZIONE MEDIANTE ASTA PUBBLICA DI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE

Il Comune di Lodrino intende alienare, a mezzo di asta pubblica PORZIONE di circa 135 mq. del seguente immobile di proprietà comunale:

UBICAZIONE DELL'IMMOBILE	DATI CATASTALI	QUALITA' CLASSE	IMPORTO A BASE D'ASTA	CAPARRA CONFIRMATORIA
Via Kennedy	porzione della particella Fg.14 – map.127 NCEU di circa mq.135	Incolto Produttivo Cl. 3	€ 6.750,00 (seimilasettecentocinquanta)	€ 800,00

L'Immobile indicato nella tabella è stato inserito nel Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni d'immobili facenti parte del patrimonio comunale per l'anno 2014 (Deliberazione del Consiglio Comunale n.17 del 07.04.2014) ed è descritto ed individuati catastalmente come da allegati (estratto mappa, visura catastale, planimetria) al presente bando e facendone parte integrante e sostanziale.

PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'immobile sarà aggiudicato mediante asta pubblica con ammissione di sole offerte in aumento rispetto al valore posto a base d'asta. L'aggiudicazione avrà luogo a favore di colui che avrà formulato la migliore offerta valida in un'unica soluzione. Non sono previste fasi di rilancio, tranne che nell'ipotesi in cui pervengano due o più offerte equivalenti o parimenti accettabili: in tal caso, verrà attivata una fase di rilancio riservata ai soli soggetti che abbiano presentato le offerte equivalenti, eventualmente convocandoli in un momento successivo se non presenti in prima seduta.

CONDIZIONI DI VENDITA DELL' IMMOBILE

Si procederà alla vendita alle seguenti condizioni:

- a. L'immobile sarà ceduto nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, a corpo, con i relativi pesi ed oneri, accessioni e pertinenze, servitù attive e passive, anche se non dichiarate, tanto apparenti che non apparenti; lo stato dell'immobile sarà quello risultante dalla data di consegna dello stesso, senza che possano essere fatte eccezioni o riserve;
- b. Il valore dell'immobile è stato determinato al solo scopo della formazione del prezzo a base d'asta, sollevando l'Amministrazione alienante dal fornire garanzia su ogni possibilità di utilizzo e sul futuro valore dell'immobile ceduto;
- c. All'atto della stipula del contratto di compravendita dovrà essere versata la somma offerta per l'immobile, al netto dell'importo di cui alla caparra confirmatoria;
- d. Le spese relative al frazionamento a all'alienazione dell'immobile e le spese contrattuali, comprese quelle accessorie per imposte, bolli, etc., saranno interamente poste a carico dell'aggiudicatario.
- e. Dalla data del rogito, che dovrà essere prorogabilmente stipulato entro il 28 febbraio 2015, si trasferiranno all'aggiudicatario le imposte, tasse ed oneri di ogni specie relative all'immobile;
- f. L'esistenza di eventuali vizi, mancanza di qualità o difformità della cosa venduta, oneri di qualsiasi genere - ivi compresi, ad esempio, quelli urbanistici - per qualsiasi motivo non considerati, anche se occulti e comunque non evidenziati in perizia, non potranno dar luogo ad alcun risarcimento, indennità o riduzione del prezzo, essendosi di ciò tenuto conto nella valutazione dell'immobile; la presentazione di un'offerta implica esplicita accettazione della situazione giuridica, edilizia ed urbanistica in essere in relazione all'immobile per cui viene presentata l'offerta, ed esplicita assunzione di tutti gli eventuali oneri e rischi;

TERMINI DI RICEZIONE DELLE OFFERTE

ore 12.00 del giorno 04.11.2014

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E RECAPITO DEI PLICHI

La documentazione (di seguito meglio specificata) e l'offerta economica richieste per la partecipazione dovranno essere recapitate in un unico plico sigillato presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Lodrino – Via Roma, 90 - 25060 - Lodrino - Italia; il plico dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine su indicato per la ricezione delle offerte.

Il plico potrà pervenire:

- A mezzo raccomandata del servizio postale;
- Mediante agenzia di recapito autorizzata;
- Con consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Lodrino negli orari di apertura al pubblico, che rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile. La data e l'orario d'arrivo dei plichi, risultanti dal timbro apposto dal Protocollo Generale dell'Ente, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile per la ricezione

dei plichi. La data di scadenza si riferisce inderogabilmente alla consegna e non alla data di spedizione, qualunque sia il mezzo di recapito utilizzato. Oltre il termine su indicato non sarà valida nessuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad altra precedente. L'Ente non accetterà plichi che dovessero pervenire con spese di spedizione a carico del ricevente.

MODALITÀ DI PREPARAZIONE E CONTENUTO DEI PLICHI

Il plico, contenente la documentazione di seguito elencata, dovrà:

- Essere controfirmato sui lembi di chiusura;
- Essere chiuso e sigillato con ceralacca o nastro adesivo con;
- Recare l'indicazione del mittente/offerdente;
- Dovrà recare all'esterno la dicitura: "**OFFERTA PER ASTA PUBBLICA ALIENAZIONE PORZIONE IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO IN LODRINO - VIA KENNEDY FG.14 MAPPA.127**"

Nel plico dovranno essere incluse la documentazione richiesta e la busta, a sua volta sigillate e controfirmate, riportante all'esterno, - **OFFERTA ECONOMICA**".

Contenuto della documentazione da inserire nel plico ;

DOCUMENTAZIONE" con i seguenti allegati :

1. **L'Istanza di ammissione alla gara**, redatta secondo il modello di al modulo allegato A), debitamente sottoscritta dal concorrente, alla quale deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, contenente le seguenti dichiarazioni (successivamente verificabili da questo Ente e rese ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R.445/2000 e nella piena consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci):
 - le generalità dell'offerente (nome, cognome, data e luogo nascita, codice fiscale, se trattasi di persona fisica; denominazione, ragione sociale, sede legale, partita I.V.A. e generalità del/i legale/i rappresentante/i e amministratori muniti di rappresentanza se trattasi di società commerciale);
 - che a carico dell'offerente (o nel caso di società o altri Enti a carico del/i legale/i rappresentante/i e amministratori muniti di rappresentanza) non sono state pronunciate condanne con sentenze passate in giudicato per reati per i quali è prevista l'applicazione della pena accessoria dell'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione e l'inesistenza di cause ostative di cui al Libro I, Titolo I, Capo II del D.Lgs.159/2011 comportante gli effetti di cui all'art.67 dello stesso Decreto;
 - l'insussistenza dello stato di interdizione o inabilitazione e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati;
 - che l'offerente non si trova in stato di liquidazione o di fallimento e che non ha presentato domanda di concordato preventivo e che tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la gara;
 - che l'offerente ha preso visione dei luoghi oggetto di alienazione ed ha preso cognizione dello stato di fatto e di diritto dell'immobile;
2. **la Caparra confirmatoria pari al valore indicato nella tabella su riportata**, da costituirsi in una delle seguenti modalità tramite bonifico da effettuarsi alle seguenti coordinate bancarie: IBAN: IT 23 V 08340 55520 000000222222 – CASSA PADANA BCC AGENZIA FILIALE DI LODRINO

(ai non aggiudicatari la somma verrà restituita dopo l'aggiudicazione definitiva da parte del Comune);

3. **l'informativa ex art. 13 D.Lgs n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali**, debitamente datata e sottoscritta (vedi modulo allegato B);
4. **la procura speciale in originale o in copia autenticata** (solo nel caso in cui il concorrente partecipi alla gara a mezzo procuratore).

Contenuto della dell' OFFERTA

La busta - OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere l'offerta economica, redatta in carta legale (marca da bollo da euro 16,00) e secondo il modello di cui al modello allegato C), riportante:

- 1) le generalità, il codice fiscale, l'eventuale ragione sociale, il domicilio, il recapito e l'attività dell'offerente;
- 2) la dichiarazione di aver preso cognizione e di accettare tutte le condizioni di vendita riportate nel bando di asta pubblica;
- 3) l'indicazione tanto in cifre che in lettere del prezzo, espresso in euro, in aumento rispetto al prezzo a base d'asta fissato dall'Amministrazione Comunale;
- 4) la data e la firma dell'offerente.

All'offerta economica dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

IRREVOCABILITÀ DELLE OFFERTE

L'offerta alla quale avrà fatto seguito l'aggiudicazione si riterrà vincolante ed irrevocabile per l'aggiudicatario per un periodo di tempo non inferiore a 180 giorni successivi alla data di aggiudicazione.

APERTURA DELLE OFFERTE ED AGGIUDICAZIONE

L'apertura delle offerte avverrà in seduta pubblica **il giorno 04.11.2014 A partire dalle ore 12.30** presso la Sede dell'Ufficio Tecnico del Comune di Lodrino, in Via Roma n.90; in quella sede si procederà alla formazione della graduatoria delle offerte stesse ed alla proclamazione dell'aggiudicatario provvisorio.

Il verbale di gara ha valore provvisorio, essendo subordinata la stipula dell'atto di alienazione al provvedimento di aggiudicazione definitiva da parte dell'Ente, previa verifica dei requisiti di partecipazione da comprovare a cura dell'aggiudicatario.

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto di compravendita avrà luogo mediante atto pubblico, **entro il 28 febbraio 2015**; il contratto sarà assoggettato alle imposte di registro, ipotecaria e catastale. In caso di mancata stipulazione del contratto entro la data sopra indicata, per causa imputabile all'aggiudicatario, l'Ente, ferma restando ogni possibile richiesta di risarcimento del danno, tratterà senza alcuna formalità la caparra del primo classificato, che si intenderà decaduto dall'aggiudicazione. In tale caso il Comune di Lodrino potrà, a suo insindacabile giudizio, indire una nuova gara alle stesse condizioni della precedente, ovvero aggiudicare l'immobile all'eventuale soggetto che abbia presentato la seconda migliore offerta.

Il Comune di Lodrino si riserva, comunque, in ogni momento della procedura e fino alla stipula del contratto - per motivate ragioni - la facoltà di sospendere e/o non dare ulteriore corso agli atti della procedura di gara e all'aggiudicazione, senza che gli offerenti o l'aggiudicatario possano avanzare alcuna pretesa, fermo restando l'obbligo alla restituzione delle cauzioni conformemente a quanto disposto nel presente Bando.

Gli offerenti non potranno altresì avanzare alcuna pretesa nei confronti del Comune di Lodrino per mancato guadagno e/o per costi sostenuti per la presentazione dell'Offerta.

ALTRE INFORMAZIONI

- La mancata osservanza anche di una sola delle condizioni e prescrizioni su riportate o la mancata presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.
- L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
- **Non saranno ammesse offerte per persone da nominare, né offerte in diminuzione sui valori a base d'asta.**

DOVE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Per eventuali chiarimenti scrivere ai seguenti indirizzi:

- per chiarimenti di carattere tecnico: tecnico@comune.lodrino.bs.it
- per chiarimenti relativi alla documentazione da presentare per partecipare all'asta: annarita@comune.clodrino.bs.it

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; per il trattamento e l'utilizzo dei dati forniti e raccolti in occasione del presente procedimento (la cui finalità è quella di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi) si rinvia a quanto esplicitato nell'Informativa privacy allegata al presente Bando.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Ing. Lorenzo RUFFINI

ALLEGATI

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Bando:

- A) Modello di istanza di ammissione alla gara
- B) Informativa Privacy in relazione all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003
- C) Modello offerta economica
- D) Estrattomappa, visura catastale e planimetria

Lodrino, lì 06.10.2014

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ing. Lorenzo RUFFINI

Nota

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Lodrino dal 07/10/2014 al 04.11.2014

Estratto mappa

N=5063000

Ufficio Provinciale di BRESCIA - Direttore: FRANCESCO DE LUCA

E=1599800



Particella: 127

Comune: LODRINO
Foglio: 14

Scala originale: 1:2000
Dimensione cornice: 534.000 x 378.000 metri



Data: 24/05/2012 - Ora: 13.38.19
 Fine
 Visura n.: T381061 Pag: 1

Visura per immobile

Situazione degli atti informatizzati al 24/05/2012

Dati della richiesta	Comune di LODRINO (Codice: E652)
Catasto Terreni	Provincia di BRESCIA Foglio: 14 Particella: 127

Immobile

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m ²)	Deduz	Reddito	
1	14	127		-	INCOLT PROD	04 00 ha are ca		Dominicale Euro 0,19	Agrario Euro 0,04
Notifica Partita FRAZIONAMENTO del 14/06/2004 n. 180148.1/2004 in atti dal 14/06/2004 (protocollo n. BS0180148)									

INTESTATO

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	COMUNE DI LODRINO		(1) Propria: per 1000/1000

Rilasciata da: **Servizio Telematico**

Planimetria

