



COMUNE DI LODRINO

Provincia di Brescia

Via Roma, 90 - 25060 Lodrino - BS

CAP 25060
C.F. 00878650175
e-mail: info@comune.lodrino.bs.it

TEL. 030.8950160

FAX 030-850376
P.I. 00584760987

Pec: protocollo@pec.comune.lodrino.bs.it

Responsabile del Settore
Responsabile del procedimento:
Recapiti per il reperimento di
informazioni e invio pratica
Orari Uffici

Mariateresa Mattei
Mariateresa Mattei
Tel. 0308950160 fax 030850376 mail
protocollo@pec.comune.lodrino.bs.it
Dal lunedì al venerdì 10.30-12.30 mercoledì 8.30-12.30 martedì
anche il pomeriggio 14.30-17.45

Referente:
Moduli disponibili

Domanda fac-simile

Il procedimento può concludersi
con il silenzio assenso
dell'amministrazione ?

NO

Avverso al provvedimento finale
Nome del soggetto al quale è
attribuito il potere sostitutivo in
caso di inerzia

Segretario Comunale

dell'amministrazione

Procedimento:

Descrizione Procedimento:

Formazione lista di leva
La lista di leva è l'elenco dei cittadini maschi diciassettenni residenti e deve essere formata in base alle vigenti disposizioni di legge. Per i cittadini nati in altro Comune, vengono richiesti gli estratti di nascita. Dal 1° al 25 febbraio viene pubblicato all'albo pretorio l'elenco alfabetico della classe di nascita di appartenenza. Vengono formate due copie delle liste di leva e il ruolo matricolare. Alla chiusura delle liste, queste vengono sottoscritte dal Sindaco. Una copia della lista viene trasmessa al Distretto Militare, la restante viene trattenuta agli atti dall'ufficio ed in base ad essa è compilato il ruolo matricolare per la procedura di iscrizione o cancellazione.

Utenza e requisiti:

Cittadini maschi diciassettenni

Documentazione da presentare:

-

Normativa di riferimento:

D.P.R. 237/64 e successive modificazioni

Avvio del procedimento:

Altri Enti

Termine del procedimento:

Predisposizione 15 gg prima del 10.4 (DPR 237/64).

Interazioni:

Distretto Militare, Comuni di iscrizione anagrafica degli interessati, Autorità Consolari.

Costi per Utenza:

Nessun costo