



COMUNE DI LODRINO

Provincia di Brescia

Via Roma, 90 - 25060 Lodrino - BS

CAP 25060
C.F. 00878650175
e-mail: info@comune.lodrino.bs.it

TEL. 030.8950160

FAX 030-850376
P.I. 00584760987
Pec: protocollo@pec.comune.lodrino.bs.it

Responsabile del Settore
Responsabile del procedimento: Ing. Lorenzo Ruffini
Recapiti per il reperimento di informazioni e invio pratica Tel. 0308950160 fax 030850376 mail protocollo@pec.comune.lodrino.bs.it
Orari Uffici Dal lunedì al venerdì 10.30-12.30 giovedì 8.30-12.30
Referente: Monica Mantegari
Moduli disponibili

Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione ? NO
Avverso al provvimento finale Nome del soggetto al quale è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia dell'amministrazione Segretario Comunale
Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni di cui all'art.36 Bonifico bancario IBAN:IT23V083405552000000022222
Procedimento: Pre-ruolo

Descrizione Procedimento: In seguito al mancato o parziale pagamento di un verbale di violazione al Codice della Strada, regolarmente contestato o notificato, l'Ufficio di Polizia Locale invia agli utenti una lettera bonaria nella quale si invita a pagare quanto dovuto.

Utenza e requisiti: Utenti ai quali sia stata contestata/notificata una violazione al Codice della Strada e non abbiano provveduto al pagamento della sanzione amministrativa pecuniaria

Documentazione da presentare:
Normativa di riferimento:
Avvio del procedimento: dalla scadenza dei termini previsti dal Codice della Strada per il pagamento delle sanzioni amministrative pecuniarie
Termine del procedimento: 5 anni dalla data dell'accertamento di violazione alle norme del Codice della Strada, regolarmente contestato o notificato

Interazioni:
Costi per Utenza: Importo sanzione, spese di procedimento e notifica