



COMUNE DI LODRINO

Provincia di Brescia

Via Roma, 90 - 25060 Lodrino - BS

CAP 25060
C.F. 00878650175
e-mail: info@comune.lodrino.bs.it

TEL. 030.8950160

FAX 030-850376
P.I. 00584760987

Pec: protocollo@pec.comune.lodrino.bs.it

Responsabile del Settore
Responsabile del procedimento:
Recapiti per il reperimento di
informazioni e invio pratica
Orari Uffici
Referente:
Moduli disponibili

Ing. Lorenzo Ruffini
Ing. Lorenzo Ruffini
Tel. 0308950160 fax 030850376 mail
protocollo@pec.comune.lodrino.bs.it
Dal lunedì al venerdì 10.30-12.30
Annarita Zamboli Zappa
Domanda fac-simile

Il procedimento può concludersi
con il silenzio assenso
dell'amministrazione ?
Avverso al provvedimento finale
Nome del soggetto al quale è
attribuito il potere sostitutivo in
caso di inerzia
dell'amministrazione
Procedimento:
Descrizione Procedimento:

NO
Presentazione di ricorso al Tar
Segretario Comunale

Autorizzazione paesaggistica
In seguito all'emanazione della legge regionale n. 18/97, sono state subdelegate ai Comuni le funzioni relative ai beni ambientali. Successivamente con l'emanazione del D. Lgs 42/2004 s.m.i. sono state meglio definite le procedure per l'emanazione dei provvedimenti. La pratica edilizia che interessa zone in tal senso vincolate deve essere corredata da apposita istanza che viene valutata dall'ufficio competente entro i 40 gg successivi. Tale istanza corredata dalla relazione comunale viene inviata alla Soprintendenza la quale esprime proprio parere entro 45 gg. In assenza di tale parere il Comune può provvedere a indire la conferenza dei Servizi con parere entro 15 gg oppure emanare provvedimento paesaggistico entro 20 gg. Qualora l'intervento dell'istanza presentata rientri nelle categorie individuate per beneficiare del regime semplificato si utilizzeranno i relativi modelli standard previsti dalla norma.

Utenza e requisiti:

Richiedenti DIA o Permesso Di Costruire in aree soggette a vincolo.

Documentazione da presentare:

Istanza su modulistica fac simile disponibile presso l'ufficio/sito internet

Normativa di riferimento:

L.1150/42, D.L.GS 42/2004, D.P.R.380/2001, L.R. 12/2005, P.G.T, D.G.R. n. VI/30194 del 25.7.97

Avvio del procedimento:

Richiesta Esterna

Termine del procedimento:

120 gg in caso di indizione Conferenza Servizi. 105 gg senza Conferenza dei Servizi 60 gg per interventi soggetti a procedimento semplificato Provvedimento espresso (Autorizzazione Paesaggistica)

Interazioni:

Soprintendenza Beni Culturali e Paesaggistici

Costi per Utenza:

La domanda deve essere presentata in marca da bollo da € 16,00 a cui si allega un secondo bollo per l'atto autorizzativo