



# COMUNE DI LODRINO

Provincia di Brescia

----- COPIA -----

Codice Ente: 10340

DELIBERAZIONE N. 27

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>Oggetto:</b>	<b>RELAZIONE SULLE PERFORMANCE 2014 - ADOZIONE</b>
-----------------	--

L'anno **duemilaquindici** addì **tre** del mese di **giugno** alle ore **18:30** nella sala delle riunioni presso la sede Municipale.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente ordinamento vennero per oggi convocati i componenti di questa **Giunta Comunale**.

Sono Presenti i Signori:

<b>N. Presente</b>	<b>Cognome e nome Assente</b>		
1.	<i>Bettinsoli Iside</i>	<i>Sindaco</i>	X
2.	<i>Bettinsoli Bruno</i>		X
3.	<i>Ambrosi Mauro</i>		X

Assiste l'adunanza il Segretario comunale **SEGRETARIO COMUNALE MAURIZIO DOTT. SACCHI**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente sig. **Bettinsoli Iside** nella qualità di Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Deliberazione N. 27

Oggetto: **RELAZIONE SULLE PERFORMANCE 2014 - ADOZIONE**

**LA GIUNTA COMUNALE**

*PREMESSO* che l'art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 27/10/2009, n. 150, approvato in attuazione della delega parlamentare di cui alla legge 4/3/2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente un documento denominato "Relazione sulla Performance" che evidenzi, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati;

*VERIFICATO* che, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c) del summenzionato D.Lgs. n. 150/2009, la Relazione sulla Performance è validata dal Nucleo di Valutazione dell'ente e che tale validazione, ai sensi dell'art. 14, comma 6 del Decreto, è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali adottati dall'ente, che nello specifico ad oggi sono costituiti dalle retribuzioni di risultato delle posizioni organizzative, nonché dall'incentivo alla produttività riconosciuto al personale;

*RICHIAMATO*:

- ✓ il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n. 05 del 21/01/2014.;
- ✓ il "Sistema di misurazione e valutazione della performance" approvato, a sua volta, con propria deliberazione n. 08 del 21/01/2014;
- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 07/04/2014., di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014;
- ✓ la propria deliberazione n. 43 del 16/07/2014 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2014, contenente, tra l'altro, gli obiettivi assegnati ai responsabili di area titolari di P.O. contenuti all'interno del cd. Piano della Performance che, a sua volta, costituisce parte integrante del PEG;
- ✓ la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 23/04/2015 di approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2014;

*PRESO ATTO* che il Segretario Comunale costituente, a mente del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, Nucleo di Valutazione uninominale provvede, con il presente atto, alla validazione della predetta Relazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 14, comma 4, lett. c), e comma 6 del D.Lgs. n. 150/2009;

*ESAMINATO* la "Relazione sulla Performance - anno 2014" che viene allegata alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale e che, per il seguito, viene identificata come allegato "A";

*ACQUISITO* il parere di regolarità tecnica espresso dal Segretario Comunale, dr. Maurizio Sacchi, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 18.08.2001 n. 267;

*ACQUISITO* il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria, espressi dal responsabile del servizio Finanziario, rag. Marcello Pintossi, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 18.08.2001 n. 267;

all'unanimità dei voti resi in forma palese ed accertati nei modi di legge

**DELIBERA**

1. *DI ADOTTARE*, per le motivazioni esposte in premessa, qui integralmente richiamate e trasfuse, la "Relazione sulla performance anno 2014", così come riprodotta nel testo allegato "A" al presente provvedimento;
2. *DI DISPORRE* la pubblicazione della Relazione sul sito web del Comune di Lodrino nella sezione "Amministrazione Trasparente" / sotto-sezione livello 1 "Performance" / sotto-sezione livello 2 "Relazione sulla Performance", ai sensi dell'art. 10, comma 8, lett.b) del D.Lgs. n. 33/2013;
3. *DI TRASMETTERE* la presente deliberazione, contestualmente all'affissione, ai capigruppo consiliari, a norma dell'art. 125, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267;
4. *DI DARE ATTO*, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale e' possibile presentare i propri rilievi entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Inoltre, al fine di consentire la tempestiva conclusione del ciclo della Performance con l'erogazione del salario accessorio al personale, con ulteriore unanime e separata votazione

#### **DELIBERA**

1. *DI DICHIARARE* la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267.

**Il Sindaco**  
F.to Iside Bettinsoli

**Il Segretario Comunale**  
F.TO dott. Maurizio Sacchi

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI GRUPPI CONSILIARI**

(articoli 124 e 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, numero 267 e s.m.i.)

Copia della presente deliberazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio ove vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, nonché trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari.

Municipio di Lodrino \_\_23/06/2015\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.TO Maurizio dott. Sacchi

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(articolo 134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, numero 267 e s.m.i.)

Certifico io Segretario Comunale che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva decorso il decimo giorno dalla compiuta pubblicazione all'Albo Pretorio (articolo 134, comma 3);
- ovvero è stata dichiarata immediatamente eseguibile con il voto espresso della maggioranza dei componenti (articolo 134, comma 4).

Municipio di Lodrino, \_\_19/07/2015\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Maurizio dott. Sacchi

---

**COPIA CONFORME**

Ai sensi dell'articolo 18 del DPR 28 dicembre 2000, numero 445, io sottoscritto

\_\_\_\_\_ **attesto la conformità della presente copia,**

composta da facciate scritte \_\_\_\_\_, al verbale originale depositato presso la segreteria dell'ente.

Municipio di Lodrino, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

Ovvero

IL FUNZIONARIO DELEGATO