



COMUNE DI LODRINO

Provincia di Brescia

Determinazione N.22

del **12.01.2023**

Responsabile:

- **BRUNO BETTINSOLI** -

SETTORE - SETTORE TECNICO

Oggetto:	AFFIDAMENTO INCARICO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO INTEGRATO DI MANTENIMENTO DEL PATRIMONIO COMUNALE ANNO 2023 - CODICE CIG: ZE3393E6AC
----------	--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 05 del 21.01.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "Esame ed approvazione Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 20.12.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2023/2025;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. D), del D.L. 444/95, convertito in Legge 20.12.1995, n. 539, con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 26.01.2017, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto ad individuare i Responsabili dei Centri di Spesa;

Visto il D. Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Visto il Decreto del Sindaco n.2 del 28.05.2019 con la quale sono stati individuati i Responsabili delle diverse Aree degli Uffici Comunali;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 62 del 28/10/2020 di nomina del Sindaco quale responsabile dell'Ufficio Tecnico;

Vista la determina n. 199 del 13/11/2020 di nomina del Responsabile del Procedimento servizi tecnici;

Vista la determina a contrattare n. 188 del 22/12/2022 per l'affidamento del servizio integrato di mantenimento del patrimonio comunale per l'anno 2023;

Visto che l'affidamento viene eseguito tramite il mercato elettronico della centrale unica di committenza della Regione Lombardia (Sintel);

VISTA la RDO (Richiesta di Offerta) effettuata sul portale SINTEL procedura n. 163465929 trasmessa alle ditte sotto indicate :

- Borghetti William con sede in Marmentino via One n. 14
- Tanghetti Diego con sede in Bovegno via Aldo Moro 3

Vista l'offerta formulata dalla ditta Borghetti William con sede in Marmentino via One n. 14 CF: BRGWLM77P18D918F che ha offerto un ribasso del 0,001% sull'importo orario posto a base di gara pari ad € 25,30 per la manodopera, € 49,50 per l'utilizzo del braccio macchina decespugliatore comprensivo dell'operatore e del carburante, € 36,30 per l'utilizzo del trattore comprensivo dell'operatore e del carburante;

Visto pertanto che l'offerta corrisponde ai seguenti valori: € 25,30 per la manodopera, € 49,50 per l'utilizzo del braccio macchina decespugliatore comprensivo dell'operatore e del carburante, € 36,30 per l'utilizzo del trattore comprensivo dell'operatore e del carburante;

Vista la regolarità contributiva come indicato dal DURC on line numero protocollo INPS_33906168 con scadenza il 06.04.2023;

Dato atto che con la sottoscrizione della presente si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione a norma dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

Acquisito in proposito il sottoriportato parere favorevole del Responsabile Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del Testo unico, approvato con D.Lgs 267/2000;

DETERMINA

1. Di approvare il report della procedura n. 163465929 per affidamento servizio integrato di mantenimento del patrimonio comunale per l'anno 2023;
2. Di affidare, per le motivazioni sopra indicate, mediante gara a trattativa diretta conclusasi in data 29/01/2019 all'impresa Borghetti William con sede in Marmentino via One n. 14 CF: BRGWLM77P18D918F l'incarico per il servizio integrato di mantenimento del patrimonio comunale l'anno 2023;
3. Di impegnare la somma complessiva annua di € 26.200,00 + IVA = € 31.964,00 (IVA inclusa) per affidamento dell'incarico in oggetto imputando la spesa come segue:

€ 29.964,00 bilancio di previsione 2023 cap. 80000/1 Missione 10 Progr. 5 Tit. 1 macroaggr.
1.03.02.09.008

€ 2.000,00 bilancio di previsione 2023 cap. 101000/1 Missione 9 Progr. 5 Tit. 1 macroaggr.
1.03.02.09.008

4. Di dare atto che la presente determinazione:
 - È esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - Va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - Va pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi del D.Lgs n. 33/2013.

Il Responsabile di Area
Bruno Bettinsoli

**ATTESTAZIONE AI SENSI ART. 49 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/00 E SUCCESSIVE
MODIFICAZIONI**

- Si attesta che la presente proposta di determinazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell’Ente.

Li 12.01.2023

Il Responsabile Finanziario
Marcello Pintossi

- **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA**
Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli art. 69 comma 1 e art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), appone sul provvedimento in oggetto il proprio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

e, inoltre, costituisce

VINCOLO SULLE PREVISIONI DI BILANCIO,
ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del TUEL, registrando i seguenti *impegni* di spesa:

NUMERO	INTERVENTO / CAPITOLO	IMPORTO
	bilancio di previsione 2023 cap. 80000/1 Missione 10 Progr. 5 Tit. 1 macroaggr. 1.03.02.09.008	€ 29.964,00
	bilancio di previsione 2023 cap. 101000/1 Missione 9 Progr. 5 Tit. 1 macroaggr. 1.03.02.09.008	€ 2.000,00

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Marcello Pintossi

REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL’ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell’azione amministrativa, è stata pubblicata all’albo pretorio dell’Ente in data **12.01.2023** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE