



# COMUNE DI LODRINO

Provincia di Brescia

*Determinazione N. 40*

**Del 18 marzo 2014**

Responsabile:

*Pintossi Marcello*

## SETTORE - FINANZIARI AREA ECONOMICA - FINANZIARIA

Oggetto:	<b>RECEPIMENTO VERBALE PER BANDO AMMISSIONE A TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO PER SOGGETTI IN SITUAZIONE DI DIFFICOLTA' LAVORATIVA</b>
----------	---

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 05 del 21.01.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "Esame ed approvazione Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi";

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 23.04.2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2013 e pluriennale 2013/2015;

**Preso atto che**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. D), del D.L. 444/95, convertito in Legge 20.12.1995, n. 539, con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 26.06.2013, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto ad individuare il budget di spesa dei Responsabili;

**Visto** il D. Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

**Vista** la delibera di G.C. n. 43 del 20/11/2013 con la quale si aderisce al progetto per attivazione di azioni di contrasto ai problemi occupazionali connessi all'attuale periodo di crisi economica, attivato dalla C.M.V.T.;

**Vista** la determina del Responsabile del Servizio n. 201 del 27/12/2013 con la quale si approvava il bando per l'ammissione a tirocini formativi e di orientamento di soggetti in situazione di difficoltà lavorativa;

**Preso atto** delle n. 4 domande pervenute e protocollate, entro i termini stabiliti, dal Comune di Lodrino;

**Visto** il verbale relativo al suddetto bando redatto in data 18/02/2014 da una apposita commissione composta dall'Assessore ai Servizi Sociali Bettinsoli Iside, dal Responsabile del Servizio Marcello Pintossi e dall'assistente sociale di Civitas Srl Sara Cinelli, che si allega alla presente deliberazione;

**Considerato** che il verbale della graduatoria avra' validita' per tutto l'anno 2014 e che per ora, in attesa, se possibile, di mettere altri fondi, si utilizzeranno le prime due persone della graduatoria;

**Dato atto** che con la sottoscrizione della presente si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione a norma dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

**Acquisito** in proposito il sottoriportato parere favorevole del Responsabile Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del Testo unico, approvato con D.Lgs 267/2000;

#### **D E T E R M I N A**

- 1) Di recepire, per le motivazioni di cui alle premesse che qui si intendono integralmente riportate, il verbale relativo al bando in oggetto;
- 2) Di stabilire l'utilizzo, per ora, delle prime due persone inserite in graduatoria ed ammesse a partecipare, con utilizzo di una persona per volta, in attesa di mettere, se possibile, a disposizione altri fondi;
- 3) Di dare atto che la presente determinazione:
  - Va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - Va pubblicata sul sito istituzionale dell' Ente ai sensi del D.Lgs n. 33/2013.

---

**REGOLARITA' TECNICA**

- Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di determina.

Lì 18/03/2014

Il Responsabile del Servizio  
F.TO Marcello Pintossi

---

**REGOLARITA' CONTABILE**

- Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di determina.

Lì 18/03/2014

Il Responsabile Finanziario  
F.TO Marcello Pintossi

---

**ATTESTAZIONE AI SENSI ART. 49 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/00 E SUCCESSIVE  
MODIFICAZIONI**

- Si attesta che la presente proposta di determinazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Lì

Il Responsabile Finanziario  
Marcello Pintossi

---

□ **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 183, comma 9, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), appone sul provvedimento in oggetto il proprio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

e, inoltre, costituisce

VINCOLO SULLE PREVISIONI DI BILANCIO,  
ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del TUEL, registrando i seguenti *impegni* di spesa:

NUMERO	INTERVENTO / CAPITOLO	IMPORTO

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Marcello Pintossi

DETERMINAZIONE N. **40** del **18 marzo 2014**

*Lodrino, addì 18 marzo 2014*

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

*F.TO Pintossi Marcello*

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'albo pretorio dell'Ente in data **19 marzo 2014** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**IL MESSO COMUNALE**  
F.TO Monica Mantegari

**TRASMISSIONE DELLA DETERMINAZIONE**

Copia della presente determinazione viene inviata:

- Al Segretario Comunale
- All'Ufficio: Ragioneria
- All'Assessore: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**La presente copia composta da n. \_\_\_\_\_ facciate scritte è conforme all'originale ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000**

Municipio di *Lodrino*,

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**