



COMUNE DI LODRINO

Provincia di Brescia

Determinazione N. 98

Del 03 giugno 2014

Responsabile:

Pintossi Marcello

SETTORE - FINANZIARI AREA ECONOMICA - FINANZIARIA

Oggetto:	SPESA PER ACQUISTO VOUCHER PER LAVORO OCCASIONALE ACCESSORIO NEL CAMPO CULTURALE - SPORTIVO - CARITATEVOLE O DI SOLIDARIETA' - ANNO 2014
----------	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 05 del 21.01.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "Regolamento Uffici e Servizi - esame ed approvazione";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 07.04.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2014 ed il bilancio pluriennale 2014/2016;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. D), del D.L. 444/95, convertito in legge 20/12/1995 n. 539, con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 26/06/2013, esecutiva ai sensi di legge, si e' provveduto ad individuare il budget di spesa dei responsabili;

Visto il D. Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Vista la determina n. 41 del 18/03/2014 di approvazione del Bando pubblico per l'erogazione di voucher provinciali per lavori di natura occasionale accessorio;

Vista la determina n. 86 del 13/05/2014 di recepimento del verbale per avviso pubblico "voucher per lavoro accessorio" della Provincia di Brescia;

Tenuto conto che nella stessa determina di adesione al bando, l'Amministrazione Comunale ha deciso di acquistare 04 pacchi voucher da 300,00 euro ciascuno per una spesa complessiva di Euro 1.200,00, tutti rimborsabili dalla Provincia di Brescia, dando mandato al Responsabile Finanziario;

Considerato che i Buoni Lavoro - Voucher si possono acquistare negli uffici postali oltre che dall'Inps o da altri rivenditori autorizzati;

Verificato che l'ufficio postale di Lodrino e' rivenditore dei suddetti Voucher della Provincia di Brescia;

Ritenuto opportuno provvedere in merito con apposito impegno di spesa;

Dato atto che con la sottoscrizione della presente si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione a norma dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Acquisito in proposito il sottoriportato parere favorevole del Responsabile Finanziario, ai tempi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del Testo Unico approvato con D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1 - di acquistare presso la sede dell'Ufficio Postale di Lodrino i voucher necessari alla realizzazione del progetto per euro 1.200,00;

2 - di impegnare per tale intervento la somma di €1.200,00= all'intervento 4000005 - cap. 9005/00 del bilancio 2014 che presenta la necessaria disponibilità con contestuale rimborso accertato alla risorsa 6000005 - cap. 9005/01;

3- di liquidare la somma di € 1.200,00= all'UFFICIO POSTALE DI LODRINO tramite versamento in contanti;

1) Di dare atto che la presente determinazione:

- È esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- Va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- Va pubblicata sul sito internet del comune nella sezione amministrazione trasparente ai sensi D.Lgs. 33/2013.

REGOLARITA' TECNICA

- Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di determina.

Lì 03/06/2014

Il Responsabile del Servizio
F.TO Marcello Pintossi

REGOLARITA' CONTABILE

- Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di determina.

Lì 03/06/2014

Il Responsabile Finanziario
F.TO Marcello Pintossi

**ATTESTAZIONE AI SENSI ART. 49 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/00 E SUCCESSIVE
MODIFICAZIONI**

- Si attesta che la presente proposta di determinazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Lì

Il Responsabile Finanziario
Marcello Pintossi

□ **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 183, comma 9, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), appone sul provvedimento in oggetto il proprio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

e, inoltre, costituisce

VINCOLO SULLE PREVISIONI DI BILANCIO,
ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del TUEL, registrando i seguenti *impegni* di spesa:

NUMERO	INTERVENTO / CAPITOLO	IMPORTO
188/2014	4000005 – 9005/00	1.200,00

Lodrino 03/06/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.TO Marcello Pintossi

DETERMINAZIONE N. **98** del **03 giugno 2014**

Lodrino, addì 03 giugno 2014

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.TO Pintossi Marcello

REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'albo pretorio dell'Ente in data **13 giugno 2014** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE
F.TO Aronni Alessandro

TRASMISSIONE DELLA DETERMINAZIONE

Copia della presente determinazione viene inviata:

- Al Segretario Comunale
- All'Ufficio: Ragioneria
- All'Assessore: _____
- _____

La presente copia composta da n. _____ facciate scritte è conforme all'originale ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000

Municipio di *Lodrino*,

IL FUNZIONARIO INCARICATO