



# COMUNE DI LODRINO

Provincia di Brescia

Determinazione N. 150

Del 09 settembre 2014

Responsabile:

-Ing. Ruffini Lorenzo-

## SETTORE - TECNICO MANUTENTIVA

Oggetto:	<b>Liquidazione spesa per quota a carico del Comune relativa ai lavori di manutenzione straordinaria del sistema di viabilità intercomunale nei comuni di Collio, Irma, Lodrino, Lumezzane e Pezzaze - Programma 2012</b>
----------	---

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 05 del 21.01.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "Esame ed approvazione Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi";

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 07.04.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2014 e il bilancio pluriennale 2014/2016;

**Preso atto che**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. D), del D.L. 444/95, convertito in Legge 20.12.1995, n. 539, con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 26.06.2013, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto ad individuare i Responsabili dei Centri di Spesa;

**Visto** il D. Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

**Vista** la delibera della giunta comunale n. 37 del 11/06/2014 avente per oggetto: "Esame ed approvazione progetto definitivo-esecutivo manutenzione straordinaria del sistema di viabilità intercomunale nei comuni di Collio, Irma, Lodrino, Lumezzane e Pezzaze - programma 2012";

**Visto** che i lavori riguardano il miglioramento del sistema della viabilità locale del territorio della Comunità Montana di Valle Trompia che si sviluppa, secondo stralci annuali, nel solco dell'Accordo di Programma stipulato, ai sensi della legge 267/00, con la Provincia di Brescia per la partecipazione alla manutenzione straordinaria e realizzazione di strade intercomunali e intervallive, predisposti dalla Comunità Montana Valle Trompia a firma del geom. Luca Fabbri, progettista e direttore dei lavori;

**Visto** che la delibera sopra citata prevede quanto segue:

- La parte di intervento che interessa il Comune di Lodrino è quantificato in Euro 33.000,00 di cui Euro 12.000,00 a carico del Comune stesso;
- Si da mandato al Responsabile dell'Ufficio Tecnico di impegnare la quota di euro 12.000,00 a carico del Comune;

**Vista** la determina n. 138 del 25/07/2014 con la quale si provvedeva all'assunzione dell'impegno di spesa di € 12.000,00 per la quota di competenza inerente i lavori in oggetto;

**Vista** la nota della Comunità in data 30/07/2014 prot. 5184 con la quale viene comunicato l'inizio dei lavori e si richiede di provvedere alla corresponsione della quota di spesa a carico;

**Ritenuto** di provvedere alla liquidazione della somma di € 12.000,00 a favore della Comunità Montana di Valle Trompia per le finalità di cui alle premesse;

**Dato atto** che con la sottoscrizione della presente si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione a norma dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

**Acquisito** in proposito il sottoriportato parere favorevole del Responsabile Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del Testo unico, approvato con D.Lgs 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

1. di liquidare a favore della Comunità Montana di Valle Trompia la somma di Euro 12.000,00 a titolo di quota a carico per la realizzazione dei lavori di manutenzione straordinaria del sistema di viabilità intercomunale nei comuni di Collio, Irma, Lodrino, Lumezzane e Pezzaze - programma 2012" secondo il progetto definitivo esecutivo redatto dalla Comunità Montana di Valle Trompia;
2. Di imputare la spesa all'intervento 2080107 cap.1316 gestione competenza del bilancio di previsione 2014;
3. Di dare atto che la presente determinazione:
  - È esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - Va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - Va pubblicata sul sito istituzionale dell' Ente.

---

**REGOLARITA' TECNICA**

- Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di determina.

Lì

Il Responsabile del Servizio  
F.to Ing. Ruffini Lorenzo

---

**REGOLARITA' CONTABILE**

- Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di determina.

Lì

Il Responsabile Finanziario  
F.to Marcello Pintossi

---

**ATTESTAZIONE AI SENSI ART. 49 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/00 E SUCCESSIVE  
MODIFICAZIONI**

- Si attesta che la presente proposta di determinazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Lì

Il Responsabile Finanziario  
Marcello Pintossi

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 183, comma 9, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), appone sul provvedimento in oggetto il proprio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

e, inoltre, costituisce

VINCOLO SULLE PREVISIONI DI BILANCIO,  
ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del TUEL, registrando i seguenti *impegni* di spesa:

NUMERO	INTERVENTO / CAPITOLO	IMPORTO
	intervento 2080107 cap. 1316	€ 12.000,00

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Marcello Pintossi

DETERMINAZIONE N. 150 del 09 settembre 2014

Lodrino, addì 09 settembre 2014

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

*F.to Ing. Ruffini Lorenzo*

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'albo pretorio dell'Ente in data **10 settembre 2014** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**IL MESSO COMUNALE**  
F.to Alessandro Aronni

**TRASMISSIONE DELLA DETERMINAZIONE**

Copia della presente determinazione viene inviata:

- Al Segretario Comunale
- All'Ufficio: Ragioneria
- All'Assessore: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**La presente copia composta da n. \_\_\_\_\_ facciate scritte è conforme all'originale ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000**

Municipio di *Lodrino*,

IL FUNZIONARIO INCARICATO