



COMUNE DI LODRINO

Provincia di Brescia

Determinazione N. 161

Del 23 settembre 2014

Responsabile:

-Ing. Ruffini Lorenzo-

SETTORE - TECNICO MANUTENTIVA

Oggetto:	Autorizzazione alla variazione dell'orario di servizio dell'agente di Polizia Municipale
----------	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 05 del 21.01.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "Esame ed approvazione Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 07.04.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2014 e il bilancio pluriennale 2014/2016;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. D), del D.L. 444/95, convertito in Legge 20.12.1995, n. 539, con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 16.07.2014, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto ad individuare i Responsabili dei Centri di Spesa;

Visto il D. Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Vista la determinazione n. 74 del 08/05/2014 con cui si provvedeva all'assunzione del sig. Aronni Alessandro per la copertura del posto di agente di Polizia Locale Cat. C a seguito di mobilità esterna volontaria da altro ente;

Visto il contratto individuale di lavoro stipulato in data 04/06/2014;

Vista l'istanza assunta al protocollo n. 2899 del 11/09/2014 con cui il dipendente ha richiesto la variazione dell'orario di servizio come di seguito specificato:

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
07.45/16.45	07.45/13.45	07.45/16.45	07.45/13.45	07.45/13.45	Riposo	Riposo

Alternato settimanalmente con il seguente orario:

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
07.45/13.45	07.45/13.45	07.45/13.45	07.45/13.45	07.45/13.45	07.45/13.45	Riposo

Visto che la richiesta di modifica dell'orario è giustificata dal fatto che l'orario di servizio così articolato permette una maggiore vigilanza presso il plesso scolastico in occasione dell'entrata/uscita degli scolari nonché una maggiore presenza sul territorio in particolare il sabato mattina;

Ritenuto di poter accogliere favorevolmente detta richiesta;

Dato atto che con la sottoscrizione della presente si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione a norma dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

Acquisito in proposito il sottoriportato parere favorevole del Responsabile Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del Testo unico, approvato con D.Lgs 267/2000;

D E T E R M I N A

1. Di accogliere favorevolmente la richiesta da parte dell'agente di polizia locale di modifica dell'orario di servizio dando atto che lo stesso verrà strutturato come di seguito indicato:

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
07.45/16.45	07.45/13.45	07.45/16.45	07.45/13.45	07.45/13.45	Riposo	Riposo

Alternato settimanalmente con il seguente orario:

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
07.45/13.45	07.45/13.45	07.45/13.45	07.45/13.45	07.45/13.45	07.45/13.45	Riposo

2. Di trasmettere copia della presente, unitamente alla documentazione prodotta, all'Ufficio del Personale - Area Contabile - per quanto di competenza;

3. Di dare atto che la presente determinazione:

- Va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- Va pubblicata sul sito istituzionale dell' Ente.

REGOLARITA' TECNICA

- Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di determina.

Lì

Il Responsabile del Servizio
F.to Ing. Ruffini Lorenzo

REGOLARITA' CONTABILE

- Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di determina.

Lì

Il Responsabile Finanziario
F.to Marcello Pintossi

**ATTESTAZIONE AI SENSI ART. 49 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/00 E SUCCESSIVE
MODIFICAZIONI**

- Si attesta che la presente proposta di determinazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Lì

Il Responsabile Finanziario
Marcello Pintossi

□ **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 183, comma 9, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), appone sul provvedimento in oggetto il proprio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

e, inoltre, costituisce

VINCOLO SULLE PREVISIONI DI BILANCIO,
ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del TUEL, registrando i seguenti *impegni* di spesa:

NUMERO	INTERVENTO / CAPITOLO	IMPORTO

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Marcello Pintossi

DETERMINAZIONE N. 161 del 23 settembre 2014

Lodrino, addì 23 settembre 2014

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Ing. Ruffini Lorenzo

REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'albo pretorio dell'Ente in data **24 settembre 2014** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE
F.to Alessandro Aronni

TRASMISSIONE DELLA DETERMINAZIONE

Copia della presente determinazione viene inviata:

- Al Segretario Comunale
- All'Ufficio: Ragioneria
- All'Assessore: _____
- _____

La presente copia composta da n. _____ facciate scritte è conforme all'originale ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000

Municipio di *Lodrino*,

IL FUNZIONARIO INCARICATO