



COMUNE DI LODRINO

Provincia di Brescia

Determinazione N. 262

Del 23 dicembre 2014

Responsabile:

Pintossi Marcello

SETTORE - FINANZIARI AREA ECONOMICA - FINANZIARIA

Oggetto:	PROROGA TIROCINIO INDIVIDUALE EXTRACURRICOLARE PRESSO ILCOMUNE DI LODRINO - IMPEGNO DI SPESA - PERIODO: 25/12/2014 AL 24/06/2015
----------	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 05 del 21.01.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "Esame ed approvazione Regolamento Uffici e Servizi";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 07.04.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2014 ed il bilancio pluriennale 2014/2016;

Visto il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Considerato che l'Amministrazione Comunale e' riuscita ad individuare una persona con la quale poter dare inizio ad un tirocinio individuale extracurricolare, individuata nella persona del sig. Zanardelli Giovanni nato a Gardone V.T. il 07/11/1987 e residente a Collio in Via Bagozzi n. 14/A;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 40 del 11/06/2014 con la quale si approva la bozza di convenzione individuale di tirocinio extracurricolare stipulata con la Provincia di Brescia - settore lavoro- Centro per l'impiego di Sarezzo;

Vista la convenzione individuale di tirocinio extracurricolare stipulata in data 24/06/2014 nr. 78980 con inizio servizio previsto per il 25/06/2014, nella quale si prevede un compenso netto di euro 400,00;

Vista la determina di impegno n. 125 del 09/07/2014;

Sentita l'Amministrazione Comunale per la necessita' di prorogare per ulteriori sei mesi il rapporto citato, anche con il consenso del Centro per l'impiego di Sarezzo, fino al 24/06/2015;

Ritenuto necessario inserire apposito impegno di spesa per la chiusura dell'esercizio 2014 e per il nuovo esercizio 2015;

Precisato che sono a carico del Comune, quale soggetto ospitante, l'onere dell'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e l'assicurazione per responsabilità civile presso la propria compagnia di assicurazione;

Dato atto che con la sottoscrizione della presente si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione a norma dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Acquisito in proposito il sottoriportato parere favorevole del Responsabile Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del T.U. approvato con D.Lgs. 267/00;

DETERMINA

1. di assumere il relativo impegno di spesa di euro 80,00 a favore del sig. Zanardelli Giovanni ed euro 6,80 a carico del Comune per Irap per il tirocinio in oggetto per il periodo 25/12/2014 al 31/12/2014 imputando la spesa ai seguenti interventi del bilancio 2014 che presentano la necessaria disponibilità:

- ANNO 2014 - INTERVENTO 1010603 - CAP. 310 - EURO 80,00;
- ANNO 2014 - INTERVENTO 1010607 - CAP. 315 - EURO 6,80;

2. di assumere l'impegno di spesa per euro 2.320,00 a favore del sig. Zanardelli Giovanni ed euro 197,20 a carico del Comune per Irap per il tirocinio in oggetto per il periodo 01/01/2015 al 24/06/2015 imputando la spesa ai seguenti interventi del bilancio pluriennale 2014/2016 - esercizio 2015 che presentano la necessaria disponibilità:

- anno 2015 - intervento 1010603 - cap. 310/00 - euro 2.320,00;
- anno 2015 - intervento 1010607 - cap. 315/00 - euro 197,20;

Determina, inoltre:

1) Di dare atto che la presente determinazione:

- È esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- Va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- Va pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

REGOLARITA' TECNICA

- Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di determina.

Lì 23/12/2014

Il Responsabile del Servizio
F.TO Marcello Pintossi

REGOLARITA' CONTABILE

- Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di determina.

Lì 23/12/2014

Il Responsabile Finanziario
F.TO Marcello Pintossi

**ATTESTAZIONE AI SENSI ART. 49 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/00 E SUCCESSIVE
MODIFICAZIONI**

- Si attesta che la presente proposta di determinazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Lì

Il Responsabile Finanziario
Marcello Pintossi

□ **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 183, comma 9, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), appone sul provvedimento in oggetto il proprio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

e, inoltre, costituisce

VINCOLO SULLE PREVISIONI DI BILANCIO,
ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del TUEL, registrando i seguenti *impegni* di spesa:

NUMERO	INTERVENTO / CAPITOLO	IMPORTO
340/2014	1010603 – 310/00	80,00
341/2014	1010607 – 315/00	6,80
Es. 2015	1010603	
Es. 2015	1010607	

Lodrino 23/12/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.TO Marcello Pintossi

DETERMINAZIONE N. **262** del **23 dicembre 2014**

Lodrino, addì 23 dicembre 2014

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.TO Pintossi Marcello

REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'albo pretorio dell'Ente in data **24 dicembre 2014** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE
F.TO Alessandro Aronni

TRASMISSIONE DELLA DETERMINAZIONE

Copia della presente determinazione viene inviata:

- Al Segretario Comunale
- All'Ufficio: Ragioneria
- All'Assessore: _____
- _____

La presente copia composta da n. _____ facciate scritte è conforme all'originale ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000

Municipio di *Lodrino*,

IL FUNZIONARIO INCARICATO