



# COMUNE DI LODRINO

Provincia di Brescia

Determinazione N. 255

Del 23 dicembre 2014

Responsabile:

*Pintossi Marcello*

## SETTORE - FINANZIARI AREA ECONOMICA - FINANZIARIA

|          |                                                                                                                                                                                                      |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oggetto: | <b>RINNOVO CONVENZIONE CON CAAF-CISL DI BRESCIA PER ASSISTENZA UTENTI NELL'APPLICAZIONE DEL CALCOLO CERTIFICAZIONE ISEE IN RELAZIONE ALLE RICHIESTE DI PRESTAZIONI O SERVIZI SOCIALI - ANNO 2015</b> |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 05 del 21.01.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "Regolamento Uffici e Servizi";

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 07.04.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2014 ed il bilancio pluriennale 2014/2016;

**Preso atto che**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. D), del D.L. 444/95, convertito in Legge 20.12.1995, n. 539, con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 16.07.2014, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto ad individuare i Responsabili dei Centri di Spesa;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il D. Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

**Preso atto** che la convenzione con il Caaf-Cisl di Brescia per l'assistenza agli utenti per la certificazione Isee e' in scadenza al 31/12/2014;

**Vista** la richiesta di rinnovo della convenzione da parte del Caaf-Cisl con lettera datata 12/12/2014 e protocollata al nr. 4226 del 19/12/2014;

**Visto** il parere positivo da parte della Giunta Comunale e dell'Assessore competente per il rinnovo della stessa;

**Dato atto** che ne' le convenzioni attive di Consip Spa, ne' il mercato elettronico (mepa), come da verifica effettuata sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), contemplano il servizio in oggetto;

**Visto** il Regolamento esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia approvato con delibera C.C. n. 06 del 06/03/2013;

**Ritenuto** opportuno beneficiare di detta assistenza da parte del Caaf-Cisl di Brescia;

**Dato atto** che con la sottoscrizione della presente si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente determinazione a norma dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

**Acquisito** in proposito il sottoriportato parere favorevole del Responsabile Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del T.U. approvato con D.Lgs. 267/00;

#### **D E T E R M I N A**

- 1) Di rinnovare, per le ragioni indicate in premessa, per l'anno 2015 la convenzione con la quale si affida al Caaf-Cisl di Brescia l'incarico di assistenza agli utenti nell'applicazione della certificazione ISEE finanziando la spesa, che ammonta ad Euro 6,00 per pratica, con i fondi dell'economato (spesa nel 2013, CIRCA, euro 80,00);
- 2) Di dare atto che la presente determinazione:
  - È esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - Va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - Va pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

---

**REGOLARITA' TECNICA**

- Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di determina.

Lì 23/12/2014

Il Responsabile del Servizio  
F.TO Marcello Pintossi

---

**REGOLARITA' CONTABILE**

- Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di determina.

Lì 23/12/2014

Il Responsabile Finanziario  
F.TO Marcello Pintossi

---

**ATTESTAZIONE AI SENSI ART. 49 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/00 E SUCCESSIVE  
MODIFICAZIONI**

- Si attesta che la presente proposta di determinazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Lì

Il Responsabile Finanziario  
Marcello Pintossi

---

□ **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 183, comma 9, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), appone sul provvedimento in oggetto il proprio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

e, inoltre, costituisce

VINCOLO SULLE PREVISIONI DI BILANCIO,  
ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del TUEL, registrando i seguenti *impegni* di spesa:

| NUMERO  | INTERVENTO / CAPITOLO | IMPORTO |
|---------|-----------------------|---------|
| s. 2015 | Vari                  | 100,00  |
|         |                       |         |
|         |                       |         |

Lodrino 23/12/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.TO Marcello Pintossi

DETERMINAZIONE N. 255 del 23 dicembre 2014

Lodrina, addì 23 dicembre 2014

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

*F.TO Pintossi Marcello*

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'albo pretorio dell'Ente in data **24 dicembre 2014** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**IL MESSO COMUNALE**  
F.TO Alessandro Aronni

**TRASMISSIONE DELLA DETERMINAZIONE**

Copia della presente determinazione viene inviata:

- Al Segretario Comunale
- All'Ufficio: Ragioneria
- All'Assessore: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**La presente copia composta da n. \_\_\_\_\_ facciate scritte è conforme all'originale ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000**

Municipio di *Lodrina*,

IL FUNZIONARIO INCARICATO