



# COMUNE DI LODRINO

Provincia di Brescia

Determinazione N. 263

Del 29 dicembre 2014

Responsabile:

*Pintossi Marcello*

## SETTORE - FINANZIARI AREA ECONOMICA - FINANZIARIA

|          |  |
|----------|--|
| Oggetto: | <b>INCARICO PER ASSISTENZA AD PERSONAM NELLA SCUOLA PRIMARIA E MEDIA DI LODRINO ALLA "FAMIGLIA COOPERATIVA DI TAVERNOLE SUL MELLA - ANNO 2015 PERIODO GENNAIO/GIUGNO</b> |
|----------|--|

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 05 del 21.01.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "Regolamento Uffici e Servizi";

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 07.04.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2014 ed il bilancio pluriennale 2014/2016;

**Preso atto che**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. D), del D.L. 444/95, convertito in Legge 20.12.1995, n. 539, con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 16.07.2014, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto ad individuare i Responsabili dei Centri di Spesa;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il D. Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

**Preso atto** della necessita' di assistenza scolastica nella scuola primaria e scuola media come richiesto dall'Istituto Comprensivo di Marcheno e come previsto dal Piano Diritto allo Studio 2014/2015 approvato con delibera C.C. n. 39 del 29/09/2014;

**Vista** l'offerta presentata dalla Cooperativa Famiglia di Tavernole S/M del 23/12/2014, protocollata dal Comune in data 23/12/2014 n. 4256;

**Visto** l'art. 125 comma 8 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. il quale prevede che i lavori d'importo inferiore ai 40.000,00 euro e' consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Servizio;

**Visto** il Regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con delibera consiliare n. 06 del 06/03/2013;

**Dato atto** che sul Mepa (mercato elettronico) non esiste una quotazione specifica per il servizio in oggetto;

**Visto** il codice CIG ZBC1282188;

**Preso atto** che il suddetto servizio e' rimasto in carico ai Comuni, pur avendo approvato la gestione associata di funzioni amministrative e servizi in materia di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali;

**Dato atto** che con la sottoscrizione della presente si esprime parere favorevole in ordine alla regolarita' tecnica della presente determinazione a norma dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

**Acquisito** in proposito il sottoriportato parere favorevole del Responsabile Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del T.U. approvato con D.lgs. 267/00;

#### **D E T E R M I N A**

- 1) Di incaricare, per i motivi espressi nelle premesse, per il servizio di assistenza ad personam per l'anno 2015 - gennaio/giugno - la Cooperativa Sociale La Famiglia con sede legale a Tavernole sul Mella in base all'offerta presentata;
- 2) Di impegnare a favore della Cooperativa Sociale La Famiglia di Tavernole sul Mella la somma di Euro 6.439,68 Iva compresa per lo svolgimento del servizio in premessa indicato per il periodo 01/01/2015 al 08/06/2015 imputando la spesa all'intervento 1100103 - cap. 1020/7 del bilancio pluriennale 2014/2016 esercizio 2015 che presenta la necessaria disponibilita';
- 3) Di dare atto che la presente determinazione:
  - È esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - Va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - Va pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 267/00.

---

**REGOLARITA' TECNICA**

- Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di determina.

Lì 29/12/2014

Il Responsabile del Servizio  
F.TO Marcello Pintossi

---

**REGOLARITA' CONTABILE**

- Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di determina.

Lì 29/12/2014

Il Responsabile Finanziario  
F.TO Marcello Pintossi

---

**ATTESTAZIONE AI SENSI ART. 49 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/00 E SUCCESSIVE  
MODIFICAZIONI**

- Si attesta che la presente proposta di determinazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Lì

Il Responsabile Finanziario  
Marcello Pintossi

---

□ **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 183, comma 9, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), appone sul provvedimento in oggetto il proprio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

e, inoltre, costituisce

VINCOLO SULLE PREVISIONI DI BILANCIO,  
ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del TUEL, registrando i seguenti *impegni* di spesa:

| NUMERO   | INTERVENTO / CAPITOLO | IMPORTO  |
|----------|-----------------------|----------|
| Es. 2015 | 1100103 – 1020/07     | 6.439,68 |
|          |                       |          |
|          |                       |          |

Lodrina 29/12/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.TO Marcello Pintossi

DETERMINAZIONE N. 263 del 29 dicembre 2014

Lodrino, addì 29 dicembre 2014

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

*F.TO Pintossi Marcello*

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'albo pretorio dell'Ente in data **31 dicembre 2014** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**IL MESSO COMUNALE**  
F.TO Alessandro Aronni

**TRASMISSIONE DELLA DETERMINAZIONE**

Copia della presente determinazione viene inviata:

- Al Segretario Comunale
- All'Ufficio: Ragioneria
- All'Assessore: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**La presente copia composta da n. \_\_\_\_\_ facciate scritte è conforme all'originale ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000**

Municipio di *Lodrino*,

IL FUNZIONARIO INCARICATO