



# COMUNE DI LODRINO

Provincia di Brescia

Determinazione N. 266

Del 29 dicembre 2014

Responsabile:

*Pintossi Marcello*

## SETTORE - FINANZIARI AREA ECONOMICA - FINANZIARIA

Oggetto:	<b>SPESA PER FORNITURA PASTI PER ANZIANI A DOMICILIO - PERIODO GENNAIO/DICEMBRE 2015</b>
----------	--

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 05 del 21.01.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "Regolamento Uffici e Servizi";

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 07.04.2014 esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2014 ed il bilancio pluriennale 2014/2016;

**Preso atto che**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. D), del D.L. 444/95, convertito in Legge 20.12.1995, n. 539, con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 16.07.2014, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto ad individuare i Responsabili dei Centri di Spesa;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il D. Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

**Preso atto** che con determina n. 223 del 01/06/2005 si affidava alla ditta Ri.me.a di Castegnato il servizio di fornitura pasti per anziani;

**Visto** che l'Amministrazione intende prorogare il servizio per il periodo 01/01/2015 al 31/12/2015 con disponibilita' da parte della ditta a mantenere gli stessi prezzi dello scorso anno, a parte aumento istat;

**Vista** la lettera della ditta Ri.me.a srl, protocollata in data 29/12/2014 PROT. N. 43113, che conferma la disponibilita' al rinnovo del servizio in oggetto per l'anno 2015;

**Dato atto** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'rt. 26 comma 1 della legge 488/1999 aventi per oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura;

**Dato atto** che sul MePa (mercato elettronico della P.A.) non esiste una quotazione del servizio in oggetto;

**Visto** il regolamento esecuzione lavori, forniture e servizi in economia approvato con deliberazione consiliare n. 6 del 06/03/2013, in particolare all'art. 8 "servizi in economia";

**Considerato**, inoltre, che il servizio di fornitura pasti viene svolto all'interno del piu' ampio servizio di fornitura pasti alle mense aziendali alle ditte residenti nel Comune di Lodrino senza, percio', ulteriori costi relativi al trasporto ed alla consegna;

**Ritenuto** di assumere apposito impegno di spesa a favore della ditta Ri.Me.A per l'esercizio 2015 sul bilancio pluriennale 2014/2016 esercizio 2015;

**Acquisito** il CIG n. ZA712821C1 necessario per il servizio in oggetto;

**Dato atto** che con la sottoscrizione della presente si esprime parere favorevole in ordine alla regolarita' tecnica della presente determinazione a norma dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**Acquisito** in proposito il sottoriportato parere favorevole del Responsabile Finanziario, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

#### D E T E R M I N A

- 1) Di prorogare, sentito il parere del Sindaco Bettinsoli Iside, il servizio in oggetto per il periodo 01/01/2015 al 31/12/2015;
- 2) Di impegnare a favore della ditta Ri.Me.a srl di Castegnato la somma di Euro 4.000,00 Iva compresa per lo svolgimento del servizio in premessa indicato per il periodo 01/01/2015 al 31/12/2015 imputando la spesa all'intervento 1100403 - cap. 1062 del bilancio pluriennale 2014/2016 - esercizio 2015 che presenta la necessaria disponibilita';
- 3) Di regolare codesto incarico mediante l'adozione del foglio patti e condizioni sottoscritto dalle due parti;
- 4) Di dare atto che la presente determinazione:
  - È esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - Va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - Va pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

---

**REGOLARITA' TECNICA**

- Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di determina.

Lì 29/12/2014

Il Responsabile del Servizio  
F.TO Marcello Pintossi

---

**REGOLARITA' CONTABILE**

- Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di determina.

Lì 29/12/2014

Il Responsabile Finanziario  
F.TO Marcello Pintossi

---

**ATTESTAZIONE AI SENSI ART. 49 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/00 E SUCCESSIVE  
MODIFICAZIONI**

- Si attesta che la presente proposta di determinazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Lì

Il Responsabile Finanziario  
Marcello Pintossi

---

□ **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 183, comma 9, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), appone sul provvedimento in oggetto il proprio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

e, inoltre, costituisce

VINCOLO SULLE PREVISIONI DI BILANCIO,  
ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del TUEL, registrando i seguenti *impegni* di spesa:

NUMERO	INTERVENTO / CAPITOLO	IMPORTO
Es. 2015	1100403 – 1062/00	4.000,00

Lodrino 29/12/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.TO Marcello Pintossi

DETERMINAZIONE N. 266 del 29 dicembre 2014

Lodrino, addì 29 dicembre 2014

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

*F.TO Pintossi Marcello*

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'albo pretorio dell'Ente in data **31 dicembre 2014** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

**IL MESSO COMUNALE**  
F.TO Alessandro Aronni

### TRASMISSIONE DELLA DETERMINAZIONE

Copia della presente determinazione viene inviata:

- Al Segretario Comunale
- All'Ufficio: Ragioneria
- All'Assessore: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**La presente copia composta da n. \_\_\_\_\_ facciate scritte è conforme all'originale ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000**

Municipio di *Lodrino*,

IL FUNZIONARIO INCARICATO