



COMUNE DI LODRINO

Provincia di Brescia

Via Roma, 90 - 25060 Lodrino - BS

CAP 25060
C.F. 00878650175
e-mail: info@comune.lodrino.bs.it

TEL. 030.8950160

FAX 030-850376
P.I. 00584760987
Pec: protocollo@pec.comune.lodrino.bs.it

Responsabile del Settore

Responsabile del procedimento:

Recapiti per il reperimento di informazioni e invio pratica

Orari Uffici

Referente:

Moduli disponibili

Ing. Ruffini Lorenzo

Ing. Ruffini Lorenzo

Tel. 0308950160 fax 030850376 mail

protocollo@pec.comune.lodrino.bs.it

Dal lunedì al venerdì 10.30-12.30

Annarita Zamboli Zappa

Domanda fac-simile

Il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione ?

NO

Avverso al provvedimento finale
Nome del soggetto al quale è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia

Presentazione di ricorso al Tar
Segretario Comunale

Procedimento:

Descrizione Procedimento:

Certificazioni idoneità alloggio

Per ottenere un certificato d'idoneità alloggiativa gli interessati devono presentare apposita istanza su modulo predisposto dall'ufficio Edilizia Privata corredata dagli allegati previsti e indicando le finalità (riconciliazione familiare, rilascio carta di soggiorno, ingresso in Italia di cittadino extracomunitario ecc). Il tecnico responsabile del procedimento effettua l'istruttoria documentale e l'eventuale sopralluogo per l'ispezione e il rilievo dell'alloggio ai fini del calcolo della capacità insediativa dello stesso.

Tutti i cittadini

Richiesta scritta con indicazione dei requisiti e della motivazione
Riferimenti normativi L. 15 luglio 2009 n. 94 e s.m.i.

Utenza e requisiti:

Documentazione da presentare:

Normativa di riferimento:

Avvio del procedimento:

Termine del procedimento:

Costi per Utenza:

Richiesta Esterna

30 giorni

Diritti di segreteria euro 12,00

Due marche da bollo