



COMUNE DI LODRINO

Provincia di Brescia

Determinazione N. 127

Del 28 agosto 2015

Responsabile:

Pintossi Marcello

SETTORE - FINANZIARI AREA ECONOMICA - FINANZIARIA

Oggetto:	SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI - ANNO 2015
----------	--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 05 del 21.01.2014, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto "Esame ed approvazione Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi";

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 23.04.2015, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2015 ed il bilancio pluriennale 2015/2017;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. D), del D.L. 444/95, convertito in Legge 20.12.19995, n. 539, con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 03.06.2015, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto ad individuare i Responsabili dei Centri di Spesa;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D. Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Vista la lettera di Civitas srl del 24/01/2012 con la quale si comunica che e' stato espletato il bando relativo all'oggetto per il periodo 2012/2014 con i relativi costi, prorogato in attesa di un nuovo bando;

Vista la lettera della Comunita' Montana Valle Trompia con la quale viene comunicato l'esito della procedura di accreditamento e la conseguente iscrizione all'Albo dei Soggetti accreditati alla fornitura di prestazioni di assistenza domiciliare per il periodo 01/03/2015 al 29/02/2016;

Vista la delibera consiliare n. 3 del 06/03/2013 con la quale si approva la convenzione per la gestione associata di funzioni amministrative e servizi in materia di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini;

Vista la delibera consiliare n. 27 del 29/07/2015 nella quale viene approvato il Piano di Zona ed accordo di programma per il triennio 2015/2017 tra i comuni

dell'ambito distrettuale n. 4 di Valle Trompia, la Comunita' Montana V.T. e l'Asl di Brescia;

Ritenuto opportuno inserire un impegno di spesa per l'esercizio 2015, restando invariata la liquidazione bimestrale a seguito rendicontazione della Comunita' Montana V.T. tramite Civitas;

Dato atto:

- che con la sottoscrizione della presente si esprime parere favorevole in ordine alla regolarita' tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, e contestualmente, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, assicura l'avvenuto controllo preventivo di regolarita' amministrativa;
- che, inoltre, attraverso la firma del presente provvedimento, il sottoscritto dichiara di aver accertato quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D.Lgs. 267/2000;

Acquisito in proposito il sottoriportato parere favorevole di regolarita' contabile del Responsabile finanziario, attraverso il quale, a mente del disposto di cui al comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, e' assicurato, contestualmente, l'avvenuto controllo preventivo di regolarita' contabile;

D E T E R M I N A

- 1) Di impegnare la somma complessiva di Euro 500,00 a favore della Comunita' Montana V.T. per il servizio di Assistenza domiciliare Anziani imputando la spesa all'intervento 1100405 - cap. 1086 del bilancio di previsione 2015 che presenta la necessaria disponibilita';
- 2) Di liquidare fin d'ora alla Comunita' Montana V.T. le quote Sad a carico del Comune di Lodrino previo ricevimento, da parte di Civitas srl, della documentazione riguardante attivazione e rendicontazione bimestrale;
- 3) Di dare atto che la presente determinazione:
 - È esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - Va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - Va pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

REGOLARITA' TECNICA

- Il sottoscritto, responsabile del servizio, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di determina.

Lì 28/08/2015

Il Responsabile del Servizio
F.TO Marcello Pintossi

REGOLARITA' CONTABILE

- Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di determina.

Lì 28/08/2015

Il Responsabile Finanziario
F.TO Marcello Pintossi

ATTESTAZIONE AI SENSI ART. 49 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/00 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI

- Si attesta che la presente proposta di determinazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Lì

Il Responsabile Finanziario
Marcello Pintossi

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267 (TUEL), appone sul provvedimento in oggetto il proprio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

e, inoltre, costituisce

VINCOLO SULLE PREVISIONI DI BILANCIO,
ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del TUEL, registrando i seguenti *impegni* di spesa:

NUMERO	INTERVENTO / CAPITOLO	IMPORTO
220/2015	1100405 – cap. 1086/00	500,00

Lodrino 28/08/2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.TO Marcello Pintossi

DETERMINAZIONE N. 127 del 28 agosto 2015

Lodrino, addì 28 agosto 2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.TO Pintossi Marcello

REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'albo pretorio dell'Ente in data 28 agosto 2015 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO Marcello Pintossi

TRASMISSIONE DELLA DETERMINAZIONE

Copia della presente determinazione viene inviata:

- Al Segretario Comunale
- All'Ufficio: Ragioneria
- All'Assessore: _____
- _____

La presente copia composta da n._____ facciate scritte è conforme all'originale ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000

Municipio di Lodrino,

IL FUNZIONARIO INCARICATO