

Piano di Emergenza Comunale di LODRINO

STRUTTURA STRATEGICA

N° rif.:	17090_S01							
Denominazione:	Municipio di Lodrino							
Indirizzo:	Via Roma, n. 90 – Lodrino				Cod. ISTAT Comune:	17090		
Recapiti telefonici:	C	030.8950160	F	030.850376	h24			
Altro (e-mail):	protocollo@pec.comune.lodrino.bs.it							
Tipo*:	SEDE ISTITUZIONALE			Cod.*	1			
Sottotipo*:	Comune			Cod.*	1			
Tipo di utilizzo nella normalità*:	Palazzo Comunale			Cod.*	0			
Vulnerabile per rischio:								
Scenario n°:								
CARATTERISTICHE TECNICHE								
Superficie utile (m ²)	500		n° piani	3				
n° locali/camere	10		Posti letto n°	---				
Servizi igienici n°	2		Generatore autonomo	no				
Ristorazione/mensa	no		n. pasti	---				
Dotata di Piano di Evacuazione	no							
Costruzione con tecniche antisismiche			no					
<i>(da compilare solo per edifici scolastici e similari)</i>								
Anno scolastico riferimento	---		Alunni n°	---		Docenti n°	---	
* Codifica PEWEB Regione Lombardia								
NOTE : edificio dotato di due sale riunioni								



(Fonte immagine Street View di Google)

DETENTORE / Generalità del Proprietario							
Cognome/Nome o Rag. Soc.le :	Amministrazione Comunale di Lodrino						
Indirizzo:	Via Roma, n. 90 – Lodrino						
Recapiti telefonici:	C	030.8950160	F	030.850376	h24		
Altro (e-mail):	protocollo@pec.comune.lodrino.bs.it						

RESPONSABILE							
Cognome/Nome o Rag. Soc.le :	Bettinsoli Iside						
Indirizzo:	c/o Municipio - Via Roma, n. 90 – Lodrino						
Mansione/Funzione:	Sindaco pro tempore						
Recapiti telefonici:	C	030.8950160	F	030.850376	Cell	334.6459977	
Altro (e-mail):							

ALTRO RESPONSABILE							
Cognome/Nome o Rag. Soc.le :							
Indirizzo:							
Mansione/Funzione:							
Recapiti telefonici:							
Altro (e-mail):							

Note di compilazione : la voce «*posti letto*» riguarda principalmente strutture tipo Albergo o similari; la voce «*numero locali*» è da intendersi come n° di camere, oppure di aule e/o locali (per le scuole) che possono essere adibiti a dormitori di emergenza o a ricovero di fortuna per le persone. Per «*superficie utile*» si intende la superficie effettivamente utilizzabile della struttura anche se su più piani. Il servizio «*ristorazione/mensa*» è inteso come presenza di struttura interna idonea a fornire pasti (indicare anche n° pasti possibili). Per *Mansione/Funzione* indicarne la qualifica. Il recapito telefonico va indicato con le sigle : D (diretto) - Ab (abitazione) - C (centralino) - Cell (cellulare) - F (fax).

Piano di Emergenza Comunale di LODRINO

STRUTTURA STRATEGICA

N° rif.:	17090_S02		
Denominazione:	Scuola Primaria "Don Tadini" di Lodrino		
Indirizzo:	Località Fravango - Lodrino	Cod. ISTAT Comune:	17090
Recapiti telefonici:	C	030.850019	F
Altro (e-mail):	scuolalodrina@libero.it		
Tipo*:	STRUTTURA DI EMERGENZA	Cod.*	4
Sottotipo*:	Struttura di accoglienza o ricovero	Cod.*	1
Tipo di utilizzo nella normalità*:	Scuola	Cod.*	9
Vulnerabile per rischio:			
Scenario n°:			
CARATTERISTICHE TECNICHE			
Superficie utile (m ²)	974	n° piani	2
n° locali/camere	11	Posti letto n°	---
Servizi igienici n°	14	Generatore autonomo	no
Ristorazione/mensa	no	n. pasti	---
Dotata di Piano di Evacuazione	si		
Costruzione con tecniche antisismiche	si		
<i>(da compilare solo per edifici scolastici e similari)</i>			
Anno scolastico riferimento	2011/12	Alunni n°	99(5NAP)
Docenti n°	16	Altro personale n°	2
* Codifica PEWEB Regione Lombardia			
NOTE : struttura dotata di palestra di 147 m² senza spogliatoi, con due servizi igienici. La palestra è in uso comune con la scuola secondaria			



(Fonte immagine www.icmarcheno.it)

DETENTORE / Generalità del Proprietario					
Cognome/Nome o Rag. Soc.le :	Amministrazione Comunale di Marcheno				
Indirizzo:	Via Zanardelli, n.111 - Marcheno				
Recapiti telefonici:	C	030.8960033	F	030.8960305	h24
Altro (e-mail):	protocollo@pec.comune.marcheno.bs.it				

RESPONSABILE					
Cognome/Nome o Rag. Soc.le :	Maffina Valentino				
Indirizzo:	c/o I.C. di Marcheno - Via E. Rinaldini, n. 5 - Marcheno				
Mansione/Funzione:	Dirigente Scolastico				
Recapiti telefonici:	C	030.8960336	F	030.8960464	
Altro (e-mail):					

ALTRO RESPONSABILE					
Cognome/Nome o Rag. Soc.le :	Micheli Paolo				
Indirizzo:					
Mansione/Funzione:	Responsabile struttura				
Recapiti telefonici:	C	030.850019			

Note di compilazione : la voce «*posti letto*» riguarda principalmente strutture tipo Albergo o similari; la voce «*numero locali*» è da intendersi come n° di camere, oppure di aule e/o locali (per le scuole) che possono essere adibiti a dormitori di emergenza o a ricovero di fortuna per le persone. Per «*superficie utile*» si intende la superficie effettivamente utilizzabile della struttura anche se su più piani. Il servizio «*ristorazione/mensa*» è inteso come presenza di struttura interna idonea a fornire pasti (indicare anche n° pasti possibili). Per *Mansione/Funzione* indicarne la qualifica. Il recapito telefonico va indicato con le sigle : D (diretto) - Ab (abitazione) - C (centralino) - Cell (cellulare) - F (fax).

Piano di Emergenza Comunale di LODRINO

STRUTTURA STRATEGICA

N° rif.:	17090_S03						
Denominazione:	Scuola Secondaria di I grado "Don Tadini" di Lodrino						
Indirizzo:	Via Paolo VI - Lodrino				Cod. ISTAT Comune:	17090	
Recapiti telefonici:	C	030.850076	F	030.850076			
Altro (e-mail):	scuolalodrino@libero.it						
Tipo*:	STRUTTURA DI EMERGENZA			Cod.*	4		
Sottotipo*:	Struttura di accoglienza o ricovero			Cod.*	1		
Tipo di utilizzo nella normalità*:	Scuola			Cod.*	9		
Vulnerabile per rischio:							
Scenario n°:							
CARATTERISTICHE TECNICHE							
Superficie utile (m ²)	617		n° piani	2			
n° locali/camere	10		Posti letto n°	---			
Servizi igienici n°	14	Generatore autonomo		no			
Ristorazione/mensa	no		n. pasti	---			
Dotata di Piano di Evacuazione	si						
(Fonte immagine www.icmarcheno.it)							
Costruzione con tecniche antisismiche	no						
<i>(da compilare solo per edifici scolastici e similari)</i>							
Anno scolastico riferimento	2011/12	Alunni n°	63	Docenti n°	15	Altro personale n°	1
* Codifica PEWEB Regione Lombardia							
NOTE : struttura dotata di palestra di 147 m² senza spogliatoi, con due servizi igienici. La palestra è in uso comune con la scuola primaria							

DETENTORE / Generalità del Proprietario						
Cognome/Nome o Rag. Soc.le :	Amministrazione Comunale di Lodrino					
Indirizzo:	Via Roma, n. 90 – Lodrino					
Recapiti telefonici:	C	030.8950160	F	030.850376	h24	
Altro (e-mail):	protocollo@pec.comune.lodrino.bs.it					

RESPONSABILE						
Cognome/Nome o Rag. Soc.le :	Maffina Valentino					
Indirizzo:	c/o I.C. di Marcheno - Via E. Rinaldini, n. 5 - Marcheno					
Mansione/Funzione:	Dirigente Scolastico					
Recapiti telefonici:	C	030.8960336	F	030.8960464		
Altro (e-mail):						

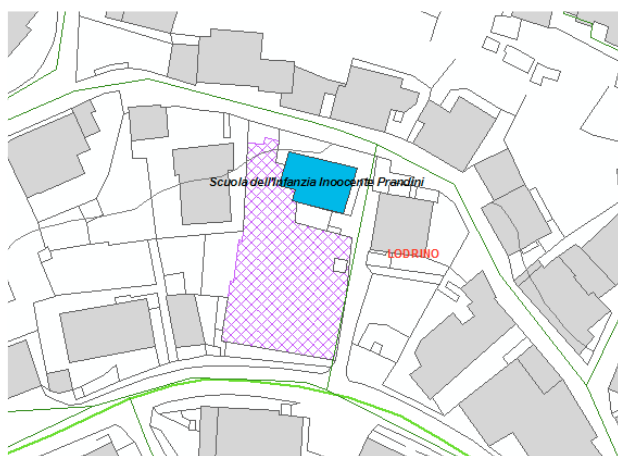
ALTRO RESPONSABILE						
Cognome/Nome o Rag. Soc.le :	D' Antona Serenella					
Indirizzo:						
Mansione/Funzione:	Responsabile struttura					
Recapiti telefonici:	C	030.850076				

Note di compilazione : la voce «*posti letto*» riguarda principalmente strutture tipo Albergo o similari; la voce «*numero locali*» è da intendersi come n° di camere, oppure di aule e/o locali (per le scuole) che possono essere adibiti a dormitori di emergenza o a ricovero di fortuna per le persone. Per «*superficie utile*» si intende la superficie effettivamente utilizzabile della struttura anche se su più piani. Il servizio «*ristorazione/mensa*» è inteso come presenza di struttura interna idonea a fornire pasti (indicare anche n° pasti possibili). Per *Mansione/Funzione* indicarne la qualifica. Il recapito telefonico va indicato con le sigle : D (diretto) - Ab (abitazione) - C (centralino) - Cell (cellulare) - F (fax).

Piano di Emergenza Comunale di LODRINO

STRUTTURA STRATEGICA

N° rif.:	17090_S04		
Denominazione:	Scuola dell'infanzia paritaria "Innocente Prandini"		
Indirizzo:	Vicolo Innocente Prandini, n. 3 - Lodrino	Cod. ISTAT Comune:	17090
Recapiti telefonici:	C	030.850085	F 030.850085
Altro (e-mail):	asilolodrino@libero.it		
Tipo*:	STRUTTURA DI EMERGENZA	Cod.*	4
Sottotipo*:	Struttura di accoglienza o ricovero	Cod.*	1
Tipo di utilizzo nella normalità*:	Scuola	Cod.*	9
Vulnerabile per rischio:			
Scenario n°:			
CARATTERISTICHE TECNICHE			
Superficie utile (m ²)	441	n° piani	1
n° locali/camere	8	Posti letto n°	---
Servizi igienici n°	5	Generatore autonomo	no
Ristorazione/mensa	si	n. pasti	nd
Dotata di Piano di Evacuazione	si		
Costruzione con tecniche antisismiche	no		
<i>(da compilare solo per edifici scolastici e similari)</i>			
Anno scolastico riferimento	2011/12	Alunni n°	57
		Docenti n°	3
		Altro personale n°	1
* Codifica PEWEB Regione Lombardia			
NOTE :			



(Fonte immagine cartografia PEC)

DETENTORE / Generalità del Proprietario			
Cognome/Nome o Rag. Soc.le :	Parrocchia di S. Vigilio		
Indirizzo:	Piazza Marconi, n. 1 - Lodrino		
Recapiti telefonici:	D	030.850012	
Altro (e-mail):			

RESPONSABILE			
Cognome/Nome o Rag. Soc.le :	Don Vianini Viatore		
Indirizzo:	c/o scuola Vicolo Innocente Prandini, n. 3 - Lodrino		
Mansione/Funzione:	Responsabile struttura		
Recapiti telefonici:	C	030.850085	F 030.850085
Altro (e-mail):			

ALTRO RESPONSABILE			
Cognome/Nome o Rag. Soc.le :	Zappa Maria Luisa		
Indirizzo:	c/o scuola Vicolo Innocente Prandini, n. 3 - Lodrino		
Mansione/Funzione:	Coordinatrice attività didattiche		
Recapiti telefonici:	C	030.850085	F 030.850085
Altro (e-mail):	asilolodrino@libero.it		

Note di compilazione : la voce «*posti letto*» riguarda principalmente strutture tipo Albergo o similari; la voce «*numero locali*» è da intendersi come n° di camere, oppure di aule e/o locali (per le scuole) che possono essere adibiti a dormitori di emergenza o a ricovero di fortuna per le persone. Per «*superficie utile*» si intende la superficie effettivamente utilizzabile della struttura anche se su più piani. Il servizio «*ristorazione/mensa*» è inteso come presenza di struttura interna idonea a fornire pasti (indicare anche n° pasti possibili). Per *Mansione/Funzione* indicarne la qualifica. Il recapito telefonico va indicato con le sigle : D (diretto) - Ab (abitazione) - C (centralino) - Cell (cellulare) - F (fax).

Piano di Emergenza Comunale di LODRINO

STRUTTURA STRATEGICA

N° rif.:	17090_S05						
Denominazione:	Oratorio Parrocchia di S. Vigilio						
Indirizzo:	Via Giovanni XXIII, n. 5 - Lodrino				Cod. ISTAT Comune:	17090	
Recapiti telefonici:	C	030.850012	F				
Altro (e-mail):							
Tipo*:	STRUTTURA DI EMERGENZA		Cod.*	4			
Sottotipo*:	Struttura di accoglienza o ricovero		Cod.*	1			
Tipo di utilizzo nella normalità*:	Oratorio		Cod.*	7			
Vulnerabile per rischio:							
Scenario n°:							
CARATTERISTICHE TECNICHE							
Superficie utile (m ²)	480		n° piani	4			
n° locali/camere	10		Posti letto n°	---			
Servizi igienici n°	4	Generatore autonomo		no			
Ristorazione/mensa	no		n. pasti	---			
Dotata di Piano di Evacuazione	no						
Costruzione con tecniche antisismiche	no						
<i>(da compilare solo per edifici scolastici e similari)</i>							
Anno scolastico riferimento	---	Alunni n°	---	Docenti n°	---	Altro personale n°	---
* Codifica PEWEB Regione Lombardia							
NOTE :							



(Fonte immagine Street View di Google)

DETENTORE / Generalità del Proprietario							
Cognome/Nome o Rag. Soc.le :	Parrocchia di S. Vigilio						
Indirizzo:	Piazza Marconi, n. 1 - Lodrino						
Recapiti telefonici:	D	030.850012					
Altro (e-mail):							

RESPONSABILE							
Cognome/Nome o Rag. Soc.le :	Don Vianini Viatore						
Indirizzo:	Piazza Marconi, n. 1 - Lodrino						
Mansione/Funzione:	Parroco pro tempore						
Recapiti telefonici:	D	030.850012					
Altro (e-mail):							

ALTRO RESPONSABILE							
Cognome/Nome o Rag. Soc.le :							
Indirizzo:							
Mansione/Funzione:							
Recapiti telefonici:							
Altro (e-mail):							

Note di compilazione : la voce «*posti letto*» riguarda principalmente strutture tipo Albergo o similari; la voce «*numero locali*» è da intendersi come n° di camere, oppure di aule e/o locali (per le scuole) che possono essere adibiti a dormitori di emergenza o a ricovero di fortuna per le persone. Per «*superficie utile*» si intende la superficie effettivamente utilizzabile della struttura anche se su più piani. Il servizio «*ristorazione/mensa*» è inteso come presenza di struttura interna idonea a fornire pasti (indicare anche n° pasti possibili). Per *Mansione/Funzione* indicarne la qualifica. Il recapito telefonico va indicato con le sigle : D (diretto) - Ab (abitazione) - C (centralino) - Cell (cellulare) - F (fax).

Piano di Emergenza Comunale di LODRINO

STRUTTURA STRATEGICA

N° rif.:	17090_S06		
Denominazione:	Oratorio Parrocchia di S. Rocco		
Indirizzo:	Via Dante - Lodrino	Cod. ISTAT Comune:	17090
Recapiti telefonici:	C	F	
Altro (e-mail):			
Tipo*:	STRUTTURA DI EMERGENZA	Cod.*	4
Sottotipo*:	Struttura di accoglienza o ricovero	Cod.*	1
Tipo di utilizzo nella normalità*:	Oratorio	Cod.*	7
Vulnerabile per rischio:			
Scenario n°:			
CARATTERISTICHE TECNICHE			
Superficie utile (m ²)	71	n° piani	2
n° locali/camere	1	Posti letto n°	---
Servizi igienici n°	3	Generatore autonomo	no
Ristorazione/mensa	no	n. pasti	---
Dotata di Piano di Evacuazione	no		
Costruzione con tecniche antisismiche	no		
<i>(da compilare solo per edifici scolastici e similari)</i>			
Anno scolastico riferimento	---	Alunni n°	---
Docenti n°	---	Altro personale n°	---
* Codifica PEWEB Regione Lombardia			
NOTE :			



(Fonte immagine Street View di Google)

DETENTORE / Generalità del Proprietario					
Cognome/Nome o Rag. Soc.le :	Oratorio Parrocchia di S. Rocco				
Indirizzo:					
Recapiti telefonici:					
Altro (e-mail):					

RESPONSABILE					
Cognome/Nome o Rag. Soc.le :					
Indirizzo:					
Mansione/Funzione:	Parroco pro tempore				
Recapiti telefonici:					
Altro (e-mail):					

ALTRO RESPONSABILE					
Cognome/Nome o Rag. Soc.le :					
Indirizzo:					
Mansione/Funzione:					
Recapiti telefonici:					
Altro (e-mail):					

Note di compilazione : la voce «*posti letto*» riguarda principalmente strutture tipo Albergo o similari; la voce «*numero locali*» è da intendersi come n° di camere, oppure di aule e/o locali (per le scuole) che possono essere adibiti a dormitori di emergenza o a ricovero di fortuna per le persone. Per «*superficie utile*» si intende la superficie effettivamente utilizzabile della struttura anche se su più piani. Il servizio «*ristorazione/mensa*» è inteso come presenza di struttura interna idonea a fornire pasti (indicare anche n° pasti possibili). Per *Mansione/Funzione* indicarne la qualifica. Il recapito telefonico va indicato con le sigle : D (diretto) - Ab (abitazione) - C (centralino) - Cell (cellulare) - F (fax).

Piano di Emergenza Comunale di LODRINO

STRUTTURA STRATEGICA

N° rif.:	17090_S07		
Denominazione:	Teatro parrocchiale di Lodrino		
Indirizzo:	Via Roma - Lodrino	Cod. ISTAT Comune:	17090
Recapiti telefonici:	C	F	
Altro (e-mail):			
Tipo*:	STRUTTURA DI EMERGENZA	Cod.*	4
Sottotipo*:	Struttura di accoglienza o ricovero	Cod.*	1
Tipo di utilizzo nella normalità*:	Cine-teatro	Cod.*	0
Vulnerabile per rischio:			
Scenario n°:			
CARATTERISTICHE TECNICHE			
Superficie utile (m ²)	200	n° piani	1
n° locali/camere	1	Posti letto n°	---
Servizi igienici n°	2	Generatore autonomo	no
Ristorazione/mensa	no	n. pasti	---
Dotata di Piano di Evacuazione	no		
Costruzione con tecniche antisismiche	no		
<i>(da compilare solo per edifici scolastici e similari)</i>			
Anno scolastico riferimento	---	Alunni n°	---
Docenti n°	---	Altro personale n°	---
* Codifica PEWEB Regione Lombardia			
NOTE :			



(Fonte immagine Street View di Google)

DETENTORE / Generalità del Proprietario					
Cognome/Nome o Rag. Soc.le :	Parrocchia di S. Vigilio				
Indirizzo:	Piazza Marconi, n. 1 - Lodrino				
Recapiti telefonici:	D	030.850012			
Altro (e-mail):					

RESPONSABILE					
Cognome/Nome o Rag. Soc.le :	Don Vianini Viatore				
Indirizzo:	Piazza Marconi, n. 1 - Lodrino				
Mansione/Funzione:	Parroco pro tempore				
Recapiti telefonici:	D	030.850012			
Altro (e-mail):					

ALTRO RESPONSABILE					
Cognome/Nome o Rag. Soc.le :					
Indirizzo:					
Mansione/Funzione:					
Recapiti telefonici:					
Altro (e-mail):					

Note di compilazione : la voce «*posti letto*» riguarda principalmente strutture tipo Albergo o similari; la voce «*numero locali*» è da intendersi come n° di camere, oppure di aule e/o locali (per le scuole) che possono essere adibiti a dormitori di emergenza o a ricovero di fortuna per le persone. Per «*superficie utile*» si intende la superficie effettivamente utilizzabile della struttura anche se su più piani. Il servizio «*ristorazione/mensa*» è inteso come presenza di struttura interna idonea a fornire pasti (indicare anche n° pasti possibili). Per *Mansione/Funzione* indicarne la qualifica. Il recapito telefonico va indicato con le sigle : D (diretto) - Ab (abitazione) - C (centralino) - Cell (cellulare) - F (fax).

Piano di Emergenza Comunale di LODRINO

STRUTTURA STRATEGICA

N° rif.:	17090_S08							
Denominazione:	Tensostruttura del Centro Sportivo Comunale di Lodrino							
Indirizzo:	Via Paolo VI, Loc. Fravango - Lodrino				Cod. ISTAT Comune:	17090		
Recapiti telefonici:	C	030.8950160	F					
Altro (e-mail):								
Tipo*:	STRUTTURA DI EMERGENZA		Cod.*	4				
Sottotipo*:	Struttura di accoglienza o ricovero		Cod.*	1				
Tipo di utilizzo nella normalità*:	Palestra		Cod.*	8				
Vulnerabile per rischio:								
Scenario n°:								
CARATTERISTICHE TECNICHE								
Superficie utile (m ²)			n° piani					
n° locali/camere			Posti letto n°	---				
Servizi igienici n°			Generatore autonomo					
Ristorazione/mensa			n. pasti	---				
Dotata di Piano di Evacuazione								
(Fonte immagine Street View di Google)								
Costruzione con tecniche antisismiche								
<i>(da compilare solo per edifici scolastici e similari)</i>								
Anno scolastico riferimento	---		Alunni n°	---		Docenti n°	---	
* Codifica PEWEB Regione Lombardia								
NOTE :								



DETENTORE / Generalità del Proprietario							
Cognome/Nome o Rag. Soc.le :	Amministrazione Comunale di Lodrino						
Indirizzo:	Via Roma, 90 - Lodrino						
Recapiti telefonici:	C	030.8950160	F	030.850376	h24		
Altro (e-mail):	protocollo@pec.comune.lodrino.bs.it						

RESPONSABILE							
Cognome/Nome o Rag. Soc.le :							
Indirizzo:							
Mansione/Funzione:							
Recapiti telefonici:	D						
Altro (e-mail):							

ALTRO RESPONSABILE							
Cognome/Nome o Rag. Soc.le :							
Indirizzo:							
Mansione/Funzione:							
Recapiti telefonici:							
Altro (e-mail):							

Note di compilazione : la voce «*posti letto*» riguarda principalmente strutture tipo Albergo o similari; la voce «*numero locali*» è da intendersi come n° di camere, oppure di aule e/o locali (per le scuole) che possono essere adibiti a dormitori di emergenza o a ricovero di fortuna per le persone. Per «*superficie utile*» si intende la superficie effettivamente utilizzabile della struttura anche se su più piani. Il servizio «*ristorazione/mensa*» è inteso come presenza di struttura interna idonea a fornire pasti (indicare anche n° pasti possibili). Per *Mansione/Funzione* indicarne la qualifica. Il recapito telefonico va indicato con le sigle : D (diretto) - Ab (abitazione) - C (centralino) - Cell (cellulare) - F (fax).